

№ 1257 от 24.06.2019г. «О подготовке проекта по внесению изменений в генеральный план города Железнодорожска». (Жел. нов. № 26 от 27.06.2019г.)

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Железнодорожска Курской области, в целях внесения изменений в генеральный план города Железнодорожска Курской области, для обеспечения устойчивого развития территории, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений, соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, Администрация города Железнодорожска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять решение о подготовке проекта внесения изменений в генеральный план города Железнодорожска, утвержденный решением Железнодорожской городской Думы № 371-2-РД от 23.09.2003 (в редакции решения Железнодорожской городской Думы № 423-5-РД от 16.06.2016).

2. Уполномочить управление архитектуры и градостроительства города Железнодорожска (Т.Н. Пермякова) на подготовку проекта по внесению изменений в генеральный план города Железнодорожска Курской области (далее - Проект), на сбор исходных данных для подготовки Проекта - от имени Администрации города Железнодорожска.

3. Утвердить состав комиссии по подготовке проектов внесения изменений в генеральный план города Железнодорожска Курской области, согласно приложению № 1 на 3-х листах.

4. Утвердить положение о комиссии по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план город Железнодорожск Курской области согласно приложению № 2 на 3-х листах.

5. Комиссии в месячный срок подготовить и предоставить на утверждение проект технического задания на подготовку проекта о внесении изменений в генеральный план города Железнодорожска Курской области, план-график проведения работ по подготовке Проекта.

6. Финансирование работ по подготовке проекта изменения в генеральный план осуществить за счет средств бюджета города Железнодорожска по муниципальной программе «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городе Железнодорожске» подпрограмме «Совершенствование системы управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами на территории города Железнодорожска» основного мероприятия «Проведение муниципальной политики в области имущественных и земельных отношений» мероприятия по разработке документов территориального планирования и градостроительного зонирования.

7. Утвердить Порядок направления предложений заинтересованных лиц в комиссию по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план города Железнодорожска Курской области согласно приложению № 3 на 2-х листах.

8. Предложение от заинтересованных лиц принимаются в соответствии с Порядком, согласно Приложению 3 на 2-х листах.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

10. Постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит опубликованию в течение 3 дней со дня принятия в газете «Железнодорожские новости» и размещению на официальном сайте муниципального образования «город Железнодорожск» Курской области в сети «Интернет».

Приложение № 1
к постановлению Администрации
города Железнодорожска
от 24.06.2014г. № 1257

СОСТАВ

комиссии по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план
города Железнодорожска Курской области

Быканов Денис Александрович	- заместитель главы администрации города Железнодорожска – начальник Управления городского хозяйства – председатель комиссии;
Пермякова Татьяна Николаевна	- начальник управления архитектуры и градостроительства администрации города Железнодорожска – заместитель председателя комиссии;
Мартиненкова Светлана Олеговна	- ведущий специалист – эксперт отдела градостроительства управления архитектуры и градостроительства администрации города Железнодорожска – секретарь комиссии;
Члены комиссии	
Ефремов Игорь Михайлович	- начальник Управления муниципального имущества администрации города Железнодорожска;
Купаев Олег Игоревич	- начальник отдела ЖКХ, развития и энергосбережения коммунальной инфраструктуры Управления городского хозяйства администрации города Железнодорожска;
Купцова Елена Васильевна	- начальник отдела градостроительства управления архитектуры и градостроительства администрации города Железнодорожска;
Шапошникова Наталья Сергеевна	- начальник отдела архитектуры управления архитектуры и градостроительства администрации города Железнодорожска;
Приходько Наталия Владимировна	- начальник отдела землеустройства Управления муниципального имущества администрации города Железнодорожска;
Иконникова Лидия Николаевна	- начальник управления экономики и инвестиционной политики администрации города Железнодорожска;
Костиков Петр Петрович	- начальник отдела по исполнению административного законодательства и охраны окружающей среды управления по безопасности, противодействию коррупции и взаимодействию с правоохранительными органами администрации города Железнодорожска;
Грошевский Николай Петрович	- начальник управления правового обеспечения, кадров и муниципальной службы администрации города Железнодорожска;
Заволокин Виталий Станиславович	- начальник отдела транспорта и связи администрации города Железнодорожска;
Рогозянская Татьяна Валерьевна	- начальник Управления культуры администрации города Железнодорожска;

Мокрецов Роман Николаевич	- директор МКУ «Дирекция по организации строительства и реконструкции объектов муниципальной собственности» города Железнодорожска;
Миронов Евгений Викторович	- директор МУП «Горэлектросеть»;
Батейкин Александр Алексеевич	- генеральный директор ООО «Региональная энергосбытовая компания» (по согласованию);
Пылинский Максим Валентинович	-директор МУП «Горводоканал»;
Дроздов Александр Александрович	- директор МУП «Гортеплосеть»;
Лазукин Евгений Викторович	- инженер электросвязи ЛУ г. Железнодорожск ТЦЭТ ПАО «Ростелеком» Курский филиал (по согласованию);
Одинцова Ольга Ивановна	-инженер электросвязи МЦТЭТ ПАО «Ростелеком» Курский филиал (по согласованию);
Прядун Игорь Васильевич Скоркин Игорь Юрьевич	-генеральный директор ООО «ЖСК» (по согласованию); - главный инженер АО «Газпром газораспределение Курск» филиала в г. Железнодорожске (по согласованию);
Рогожкин Сергей Алексеевич	- депутат Железнодорожской городской Думы шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 14;
Фетисов Игорь Викторович	- депутат Железнодорожской городской Думы шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 16;
Свеженцев Олег Юрьевич	- начальник ОНД и ПР по г. Железнодорожску и Железнодорожскому р-ну УНД и ПР ГУ МЧС России по Курской области (по согласованию);
Федоров Александр Александрович	- старший государственный инспектор дорожного надзора ОГИБДД МО МВД России «Железнодорожский» (по согласованию);
Сидорин Владимир Николаевич	- начальник ОГИБДД МО МВД России «Железнодорожский» (по согласованию);
Плотникова Нина Петровна	- член Общественного совета муниципального образования «город Железнодорожск» Курской области (по согласованию);

В случае отсутствия должностных лиц - членов Комиссии, их права и обязанности возлагаются на лиц, временно исполняющих их обязанности.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
города Железнодорожска
от 24.06.2019г. № 1257

Положение о комиссии по подготовке проектов внесения изменений в генеральный план города Железнодорожска

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение определяет компетенцию и порядок работы комиссии по подготовке проектов внесения изменений в генеральный план города Железнодорожска (далее Комиссия).

1.2. На комиссию возлагается обязанность рассмотрения целесообразности и обоснованности внесения изменений в генеральный план муниципального образования.

1.3. Комиссия по подготовке проекта генерального плана как коллегиальный и совещательный орган, обеспечивает координацию и контроль хода выполнения работ исполнителем по подготовке проекта генерального плана, организует взаимодействие с исполнителем данных работ и согласование необходимых проектных решений, в соответствии с утвержденным план-графиком выполнения Проекта.

1.4. Комиссия создается на период до принятия нормативно правового акта о внесении изменений в генеральный план города Железнодорожска в установленном порядке.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Курской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «город Железнодорожска» Курской области и настоящим Положением.

2. Порядок деятельности Комиссии

2.1. Комиссия определяет целесообразность и обоснованность внесения изменений в генеральный план города Железнодорожска.

2.2. Комиссия собирается по мере необходимости.

2.3. Предложения граждан и юридических лиц направляются в Комиссию через специалиста УАиГ Администрации города Железнодорожска, ответственного за прием и регистрацию заявлений и обращений граждан и юридических лиц.

2.4. По результатам рассмотрения заявлений с предложениями о внесении изменений в генеральный план Комиссия, в течение десяти дней со дня поступления заявления, подготавливает заключение о возможности (невозможности) внесения изменений в генеральный план и направляет его главе города Железнодорожска.

2.5. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается присутствующими на заседании членами комиссии и утверждается председателем Комиссии. Выписки из протоколов с особым мнением прилагаются к проекту о внесении изменений в генеральный план города Железнодорожска Курской области.

2.6. Решения на заседаниях Комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии. Каждый член

комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

2.7. Техническое обеспечение деятельности Комиссии возлагается на управление архитектуры и градостроительства Администрации города Железнодорожска.

3. Права и обязанности председателя комиссии

- 3.1. Руководить, организовывать и контролировать деятельность комиссии.
- 3.2. Распределять обязанности между членами комиссии.
- 3.3. Организовать проведение заседаний и вести заседания комиссии.
- 3.4. Утверждать план мероприятий и протоколы заседаний.
- 3.5. Обобщать внесенные замечания, предложения и дополнения к проектам о внесении изменений в генеральный план города Железнодорожска Курской области, ставить на голосование для выработки решения для внесения в протокол.
- 3.6. Вносить дополнения в план мероприятий в целях решения вопросов, возникающих в ходе деятельности комиссии.
- 3.7. Требовать своевременного выполнения членами комиссии решений, принятых на заседаниях комиссии.
- 3.8. Снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, утвержденной планом мероприятий, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены комиссии.
- 3.9. Давать поручения членам комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для разработки проектов о внесении изменений в генеральный план города Железнодорожска Курской области.
- 3.10. Привлекать других специалистов для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами комиссии при разработке проекта о внесении изменений в генеральный план города Железнодорожска Курской области.
- 3.11. Созывать в случае необходимости внеочередное заседание комиссии.

4. Права и обязанности членов комиссии

- 4.1. Принимать участие в разработке плана мероприятий комиссии.
- 4.2. Участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях комиссии.
- 4.3. Высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проектов о внесении изменений в генеральный план города Железнодорожска Курской области со ссылкой на конкретные статьи законов, кодексов Российской Федерации и законов субъекта Российской Федерации в области градостроительства и земельных отношений.
- 4.4. Высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.
- 4.5. Своевременно выполнять все поручения председателя комиссии.
- 4.6. Обеспечивать своевременное представление материалов (документов, схем и т.д.) и представлять комиссии информацию об актуальности данных материалов.

Приложение № 3
к постановлению Администрации
города Железногорска
от 24.06.2019г. № 1257

Порядок направления предложений заинтересованных лиц в Комиссию по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план города Железногорск Курской области

1. Со дня опубликования постановления Администрации города Железногорска о подготовке проекта внесения изменений в генеральный план города Железногорска в течение срока проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план города Железногорска, заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план города Железногорска (далее – Комиссия) предложения по подготовке проекта (далее – Предложения).

2. Предложения могут быть направлены:

2.1. По почте для передачи предложений непосредственно в комиссию (с пометкой «В комиссию по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план «город Железногорск») по адресу: Курская область, г. Железногорск, ул. Ленина 52, каб. 215.

2.2. В форме электронного документа. Адрес электронной почты Администрации города Железногорска arhitektor46@rambler.ru или ministr@regionnet.ru.

При этом гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты.

3. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего. В индивидуальных, а также коллективных Предложениях указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, контактный телефон (при наличии), личная подпись гражданина или граждан, внесших предложения, и дата подписания. В коллективных Предложениях должны быть также указаны фамилия, имя отчество, дата рождения, адрес места жительства, контактный телефон (при наличии) лица, которому гражданами поручено представлять данные предложения.

4. Неразборчиво написанные, неподписанные Предложения, а также Предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта внесения изменений в генеральный план города Железногорска, комиссией не рассматриваются.

5. В случае обращения физических лиц юридических лиц с предложениями о внесении изменений в генеральный план в заявлении, должны прилагаться следующие документы:

- правоустанавливающие или правоподтверждающие документы на земельный участок;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для физических лиц), выписка из Единого реестра юридических лиц (для юридических лиц);

- материалы в текстовом и графическом формате, обосновывающие необходимость внесения изменений в генеральный план: основные технико-экономические показатели использования земельного участка (современное использование) и проектные, описывающие влияние таких решений на социально-экономическое развитие муниципального образования,

архитектурно-планировочную и функциональную организацию территории, организацию инженерно-транспортной инфраструктуры и благоустройство, охрану окружающей среды.

6. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

7. Предложения, поступившие в комиссию после завершения работ по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план города Железногорска, не рассматриваются.

8. Основанием для отклонения предложений о внесении изменений в генеральный план и подготовки заключения о несогласии с такими предложениями является:

- несоответствие требованиям федерального законодательства, технических регламентов, региональным и местным нормативам градостроительного проектирования;
- несоответствие положениям, содержащимся в схеме территориального планирования Курской области, схеме территориального планирования муниципального района;
- установление Комиссией негативного влияния предложений заинтересованного лица на социально-экономическое положение муниципального образования.

9. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.

10. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.