

Руководствуясь статьей 44, частью 17 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 10 Устава города Железнодорожска Курской области, постановлением администрации города Железнодорожска от 04.08.2011 № 1625 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг и административных регламентов исполнения муниципальных функций», на основании протеста Железнодорожской межрайонной прокуратуры от 11.03.2013 № 01-32-2013, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка», утвержденный постановлением администрации города Железнодорожска от 06.07.2012 № 1596, следующего содержания:

1) п. 2.6. изложить в новой редакции:

«2.6. Искерпыывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Муниципальной услуги.

Перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно:

1. Заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка;

2. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом;

3. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей).

Перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе:

1. Чертеж градостроительного плана земельного участка, выполненный любой организацией, имеющей свидетельство о допуске на выполнение проектных работ, в количестве трех экземпляров;

2. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок, объекты капитального строительства (при наличии объектов капитального строительства на земельном участке);

3. Копия технического паспорта объекта, подготовленного органом государственного технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства (при наличии в границах участка объектов капитального строительства);

4. Кадастровая выписка о земельном участке в объеме разделов КВ.1 - КВ.6 (кадастровый план);

5. Материалы действующей (актуализированной) топографической съемки на территорию земельного участка на бумажном и электронном носителях в М 1:500-1:1000 (с указанием красных линий, границ земельного участка);

6. Технические условия на подключение объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;

7. Копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц).».

2) п. 2.9. изложить в новой редакции:

«2.9. Необходимых и обязательных услуг при предоставлении Муниципальной услуги не имеется.».

3) приложение № 1 изложить в новой редакции согласно приложению на 2 листах.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Железнодорожска Григорьева С.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Железнодорожска

В.И. Солнцев

Приложение №2
к постановлению администрации
города Железнодорожска
от 09.04.2013 г №1302

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Подготовка и выдача
градостроительного плана земельного
участка»

Главе города Железнодорожска

(наименование организации-застройщика, адрес юридический и фактический,

тел., факс, Ф.И.О. руководителя. Для физических лиц указываются

Ф.И.О. гражданина-застройщика, паспортные данные, место проживания,

телефон/факс.)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПЛАНА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Прошу Вас выдать градостроительный план земельного участка
площадью _____ кв.м., с кадастровым номером 46:30:0000
_____ для проектирования объекта капитального строительства -

(наименование объекта в соответствии с проектной документацией)

По адресу: _____

(адрес объекта в соответствии с правоустанавливающими документами)

ПРИЛОЖЕНИЕ:

(должность заявителя)	(подпись)	(фамилия И.О.)

(дата)

Интересы застройщика уполномочен представлять:

(Ф.И.О.)		
По доверенности №	от	контактный телефон
(реквизиты доверенности)		

(должность законного или иного уполномоченного представителя застройщика)	(подпись)	(расшифровка подписи)