

№ 1401 от 12.04.2013г. «Об утверждении Порядка предоставления муниципальными служащими администрации города Железногорска сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

В соответствии Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», с пунктом 1 части 1 статьи 5 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Законом Курской области от 22.03.2013 № 20-ЗКО «О некоторых вопросах контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам в Курской области» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления муниципальными служащими администрации города Железногорска сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению на 2-х листах.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Железногорские новости».

Глава города Железногорска

В.И. Солнцев

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
ЖЕЛЕЗНОГОРСКА СВЕДЕНИЙ О СВОИХ РАСХОДАХ, А ТАКЖЕ О РАСХОДАХ СВОИХ СУПРУГИ
(СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

1. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей муниципальной службы, утвержденный Решением Железногорской городской Думы от 03.09.2009 № 249-4-РД «Об утверждении Перечня должностей муниципальных служащих города Железногорска Курской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие города Железногорска Курской области обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - Перечень должностей), обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

2. Обязанность, предусмотренная пунктом 1 настоящего Порядка, возникает в отношении сделок, совершенных с 01.01.2012 года.

3. Сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, в отношении муниципальных служащих администрации города для которых представителем нанимателя (работодателя) является глава города, предоставляются в отдел кадров управления правового и кадрового обеспечения администрации города Железногорска.

4. Сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, в отношении муниципальных служащих администрации города для которых представителем нанимателя (работодателя) является руководитель отраслевого (функционального) органа администрации города с правом юридического лица, предоставляются в кадровую службу (уполномоченному лицу ответственному за кадровое делопроизводство) этих органов.

5. Указанные сведения предоставляются по форме справки согласно приложению к настоящему Порядку, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

6. Проверка сведений, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, включенную в Перечень должностей, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, осуществляется в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

8. Непредставление муниципальным служащим сведений о своих расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

Приложение к Порядку предоставления
муниципальными служащими
администрации города Железногорска
сведений о своих расходах, а также о
расходах своих супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей

В _____
(указывается наименование кадрового подразделения органа местного самоуправления)

СПРАВКА

о расходах лица, замещающего должность муниципальной службы, иного лица по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка*(1)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ (место службы (работы) и занимаемая должность)
проживающий(ая) по адресу: _____
(адрес места жительства и (или) регистрации)

сообщаю, что в отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г.

_____ (мною, супругой (супругом), несовершеннолетним ребенком*(2))

приобретен(но, ны) _____
(земельный участок, другой объект недвижимости,

транспортное средство, ценные бумаги, акции (доли участия,

_____ пай в уставных (складочных) капиталах организаций)

на основании _____
(договор купли-продажи или иное предусмотренное законом основание приобретения права собственности*(3))

Сумма сделки _____ рублей.

Источниками получения средств, за счет которых приобретено имущество, являются*(4) :

Сумма общего дохода лица, представляющего настоящую справку, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих приобретению имущества, _____ рублей.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись лица, представившего справку)

_____ (Ф.И.О., подпись лица, принявшего справку, дата)

*(1) Справка подается, если сумма сделки превышает общий доход лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, вместе со справками о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

*(2) Если сделка совершена супругой (супругом) и (или) несовершеннолетним ребенком, указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства и (или) место регистрации соответственно супруги (супруга) и (или) несовершеннолетнего ребенка.

*(3) К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

*(4) Доход по основному месту работы лица, представившего справку, и его супруги (супруга) (указываются фамилия, имя, отчество, место жительства и (или) место регистрации супруги (супруга); доход указанных лиц от иной разрешенной законом деятельности; доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях; накопления за предыдущие годы; наследство; дар; заем; ипотека; доход от продажи имущества; иные кредитные обязательства; другое.