

№ 1434 от 06.07.2018 г. «Об организации торгового обслуживания населения при проведении праздничного мероприятия «АРТ-ОКНО ON AIR».

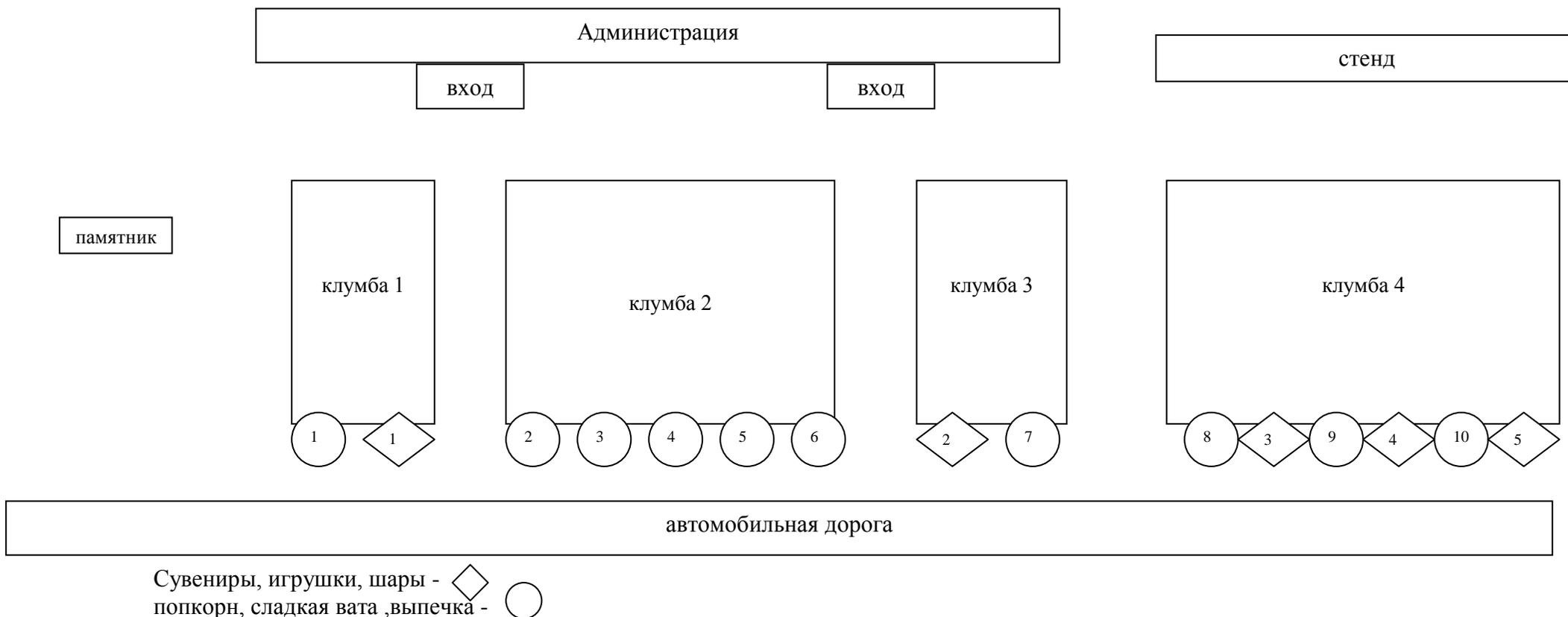
Руководствуясь частью 2 статьи 6 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 29.01.1992 № 65 «О свободе торговли», в целях упорядочения деятельности нестационарных объектов мелкорозничной торговой сети при организации и проведении праздничных мероприятий, в связи с проведением праздничного мероприятия «АРТ-ОКНО ON AIR» 21.07.2018, администрация города Железногорска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить схемы размещения объектов праздничной торговли на территории города Железногорска согласно приложению № 1 на трех листах.
2. Утвердить ассортимент товаров для организации работы объектов праздничной торговли на территории города Железногорска согласно приложению № 2.
3. Утвердить форму заявки на право размещения объекта праздничной торговли на территории города Железногорска согласно приложению № 3.
4. Утвердить Порядок заключения договоров на размещение объекта праздничной торговли на территории города Железногорска согласно приложению № 4.
5. Утвердить форму договора на размещение объекта праздничной торговли на территории города Железногорска согласно приложению № 5 на трех листах.
6. Утвердить акт приема-передачи места для размещения объекта праздничной торговли согласно приложению № 6.
7. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению заявок на право размещения объектов праздничной торговли на территории города Железногорска согласно приложению № 7.
8. Утвердить состав комиссии по рассмотрению заявок на право размещения объектов праздничной торговли на территории города Железногорска согласно приложению № 8.
9. Установить плату на размещение объектов праздничной торговли в соответствии с отчетом независимого оценщика за 1 кв.м. для реализации сувениров, шаров, игрушек, сладкой ваты, попкорна, выпечки – 265,0 руб.
10. Отделу потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Железногорска (В.Н. Анпилогова) организовать оформление и выдачу договоров на право размещения объектов праздничной торговли на территории города Железногорска.
11. Предоставить право подписания от имени администрации города Железногорска договоров на право размещения объектов праздничной торговли на территории города Железногорска начальнику отдела потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Железногорска В.Н. Анпилоговой.
12. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
13. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

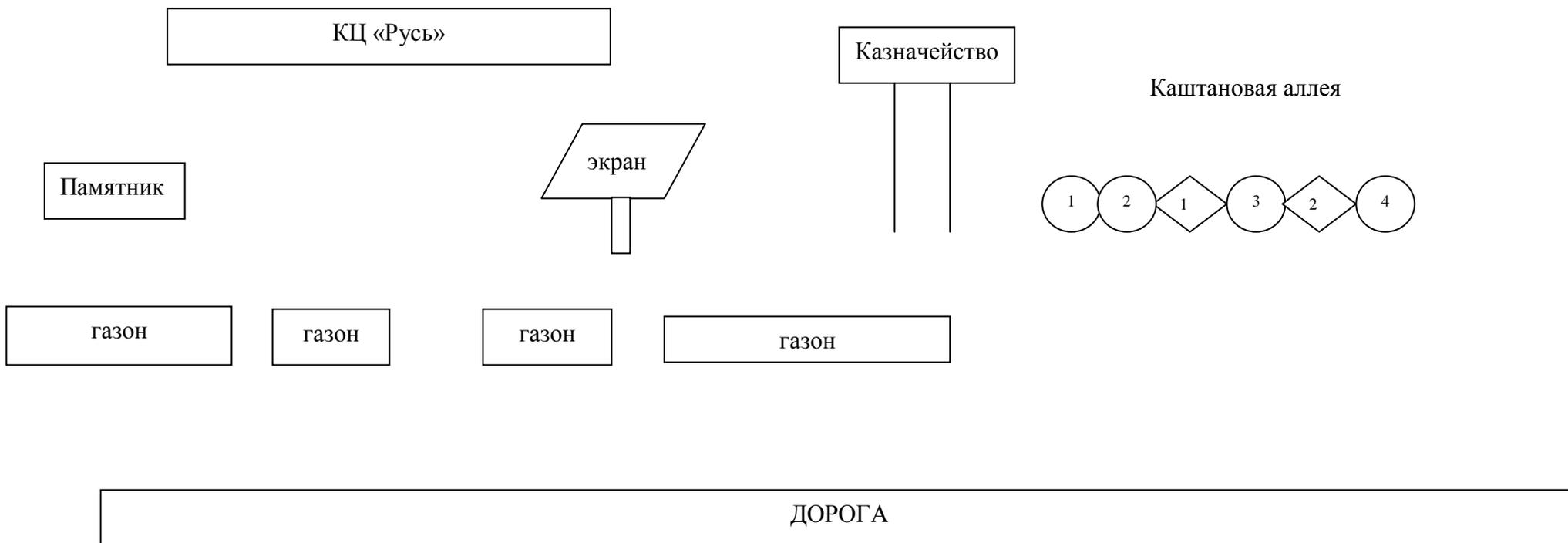
Первый заместитель главы
администрации города Железногорска
Горфинкель

Д. Г.

**Схемы размещения
объектов праздничной торговли на территории города Железнодорожска:
- территория, прилегающая к зданию администрации города Железнодорожска;**



- территория, прилегающая к КЦ «Русь».



Сувениры, игрушки, шары - 
попкорн, сладкая вата, выпечка - 

Примечание к схемам размещения

		Сувениры, шары, игрушки	Попкорн, сладкая вата, выпечка
«АРТ-ОКНО ON AIR»	Территория в районе КЦ «Русь»	2 объекта (по 4 кв.м каждый)	4 объекта (по 4 кв.м каждый)
	Площадь, прилегающая к зданию администрации	5 объектов (по 4 кв.м каждый)	10 объекта (по 4 кв.м каждый)

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Железногорска
от _____ № _____

АССОРТИМЕНТ ТОВАРОВ
для организации работы объектов праздничной торговли на территории
города Железногорска

1. Кондитерские и выпечные изделия, без кремовых начинок.
2. Безалкогольные напитки (соки, фруктовая и минеральная вода) в промышленной упаковке (пластик, картон, жесть).
3. Попкорн, сладкая вата (с использованием специального оборудования).
4. Сувенирная продукция.
5. Игрушки, шары.

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Железногорска
от _____ № _____

ЗАЯВКА
на право размещения объекта праздничной торговли на территории
города Железногорска

Хозяйствующий
Субъект

(полное наименование)

Почтовый адрес:

Телефон _____ Факс _____

Просим предоставить место(а) для участия в организации праздничной торговли

(дата проведения мероприятия и название мероприятия)

на территории _____

Приложение:

- копии свидетельства о государственной регистрации и свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для юридических и физических лиц);
- эскиз или фотография вида торговой точки, предполагаемой к размещению.

дата

подпись

Заявка принята:

« _____ » _____ год

подпись лица, ответственного за прием заявок

ПОРЯДОК
заклучения договоров на размещение объекта праздничной торговли на
территории города Железнодорожска

1. Право на предоставление места для размещения объекта праздничной торговли имеют юридические лица любых организационно-правовых форм, индивидуальные предприниматели (далее – Заявитель).
2. Договор с Заявителем на размещение объекта праздничной торговли заключает отдел потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Железнодорожска (далее – Отдел).
3. Заявитель, желающий осуществлять праздничную торговлю, предоставляет в Отдел копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица и копию свидетельства о постановке индивидуального предпринимателя или юридического лица на учет в налоговом органе, а также заявку по форме согласно приложению № 3.
4. Заявитель подает заявку в отдел с 9 июля по 16 июля 2018 года. Отдел расположен по адресу: 307170, Курская область, город Железнодорожск, ул. Ленина, д. 52, кабинеты 429, 430, контактные телефоны, 8-47148-4-65-36, 8-47148-2-50-88, адрес электронной почты: atorg46@yandex.ru, время работы с 8-30 до 17-30, перерыв с 13-00 до 14-00.
Заявки рассматриваются в течение 2-х рабочих дней со дня окончания подачи заявок.
5. При полном соответствии представленных документов требованиям настоящего Порядка с Заявителем заключается договор на размещение объекта праздничной торговли (далее – Договор) в течение дня следующего за днем рассмотрения заявок. В случае наличия на одно место, обозначенное в соответствующей схеме, двух и более заявок, решение о предоставлении места для размещения объекта праздничной торговли принимается комиссией по рассмотрению заявок на право размещения объектов праздничной торговли на территории города Железнодорожска.
6. Договор составляется по установленной форме согласно приложению № 5 к постановлению, регистрируется Отделом в журнале регистрации о предоставлении мест торговли.
7. В течение двух рабочих дней со дня заключения Договора Заявитель вносит на единый счет бюджета города Железнодорожска, открытый в УФК по Курской области плату. В случае, если Заявитель не вносит плату в установленный срок, Договор считается расторгнутым.
8. Сумма платы определяется путем умножения размера платы за 1 кв.м. торгового места, определенного в соответствии с отчетом независимого оценщика и площади территории, предоставляемой для размещения объекта праздничной торговли.
9. После предъявления документа на оплату специалист Отдела составляет акт приема-передачи места для размещения объекта праздничной торговли по форме согласно приложению № 6.

ДОГОВОР № _____
на размещение объекта праздничной торговли на территории
города Железнодорожска

г. Железнодорожск

« _____ » _____ 20 ____ г.

Администрация города Железнодорожска от имени муниципального образования «город Железнодорожск» Курской области, именуемая в дальнейшем Уполномоченный орган, в лице начальника отдела потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Железнодорожска Анпилоговой В.Н., действующей на основании постановления Администрации города Железнодорожска от _____ № _____, с одной стороны, и _____, именуемое (ая/ый) в дальнейшем Заявитель, в лице _____, действующий(ая) на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор (далее по тексту - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. «Уполномоченный орган» предоставляет Заявителю право размещать объект праздничной торговли в месте № _____ согласно схеме размещения объектов праздничной торговли на территории _____ площадью _____ кв.м. для осуществления торговли _____.
(вид товара)

2. Срок договора

2.1. Срок действия настоящего Договора устанавливается с _____ и действует до _____.

3. Условия размещения объектов праздничной торговли

3.1. Заявитель обязан использовать место размещения объекта для целей, обозначенных в п.1.1. настоящего Договора.

3.2. Договор является подтверждением права на осуществление Заявителем от своего имени торговой деятельности в месте, предусмотренном в п.1.1 Договора.

3.3. Ответственность за эксплуатацию (содержание) объекта праздничной торговли и места его размещения несет Заявитель.

4. Плата и порядок платежей

4.1. Заявитель в течение двух рабочих дней со дня подписания Договора уплачивает сумму платы в размере _____, которая определяется путем умножения размера платы за 1 кв.м. торгового места, определенного в соответствии с отчетом независимого оценщика и площади территории, предоставляемой для размещения объекта праздничной торговли.

4.2. Плата за размещение сезонного объекта мелкорозничной торговой сети уплачивается в бюджет города Железнодорожска на единый счет в УФК по Курской области по следующим реквизитам:

наименование получателя : УФК по Курской области Администрация города Железнодорожска

ИНН: 4633006046

КПП: 463301001

№ счета получателя: 40101810600000010001

банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Курской области г.Курск

БИК: 043807001

корсчет: отсутствует

ОКТМО города: 38705000

код бюджетной классификации Российской Федерации 600 1 15 02040 04 0006 140

наименование дохода: плата за предоставленное место торговли.

5. Права и обязанности Заявителя

5.1. Заявитель имеет право:

5.1.1. Использовать место для размещения объекта праздничной торговли на условиях, установленных Договором.

5.2. Заявитель обязан:

5.2.1. Осуществлять размещение объекта праздничной торговли, его эксплуатацию в соответствии с установленными нормами, правилами и требованиями.

5.2.2. Содержать объект праздничной торговли и прилегающую к нему территорию в чистоте и порядке, в надлежащем виде, производить уборку прилегающей к объекту территории в соответствии с санитарными требованиями по содержанию и уборке городских территорий, а также условиям договора.

5.2.3. Не нарушать права землепользователей.

5.2.4. Обеспечивать беспрепятственный доступ на место представителям Уполномоченного органа для проверки его использования и проверки соблюдения условий Договора.

5.2.5. Соблюдать установленные правила торговли, санитарные нормы и правила, правила пожарной безопасности.

5.2.6. Обеспечивать наличие вывески о своем наименовании, местонахождении, четко оформленных ценников и консультирование о реализуемом товаре.

5.2.7. Использовать для выездной торговли сборно-разборные палатки, стеллажи, легкую мебель (столы, стулья), столы для выкладки товаров и расчета с покупателем.

5.2.8. Обеспечивать наличие в достаточном количестве торгового инвентаря, лотков для выкладки товаров, упаковочный материал, салфетки, скатерти, емкости для сбора мусора, других предметов материально-технического оснащения, необходимых для выездной торговли.

5.2.9. Обеспечивать обслуживающий персонал униформой, головными уборами, фирменными знаками (бейджиками), медицинскими книжками с отметкой о прохождении медосмотра.

5.2.10. Обеспечить доступ контролирующим органам к месту осуществления праздничной торговли.

5.2.11. Не допускать реализацию напитков в стеклянной таре.

5.2.12. После завершения торговли производить уборку мусора по месту осуществления праздничной торговли.

6. Права и обязанности Уполномоченного органа

6.1. «Уполномоченный орган» имеет право контролировать соблюдение Заявителем условий настоящего Договора.

6.2. «Уполномоченный орган» обязана:

6.2.1. Не нарушать прав Заявителя, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2.2. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

7. Ответственность сторон

7.1. За нарушение условий настоящего Договора стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

7.2. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

8. Порядок урегулирования споров

8.1. Споры сторон, вытекающие из исполнения условий настоящего Договора, разрешаются в претензионном порядке, а в случае неурегулирования спорных вопросов в судебном порядке.

9. Расторжение и прекращение действия договора

9.1. Договор прекращает свое действие по истечению срока, указанного в п. 2 Договора.

2. Заключительные положения

10.1. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру каждой из сторон.

3. Юридические адреса и подписи сторон:

«Уполномоченный орган»
Начальник отдела потребительского
рынка и развития предпринимательства
администрации города Железногорска
В.Н. Анпилогова _____

«Заявитель» _____

М.П.

Приложение № 6
к постановлению администрации
города Железнодорожска
от _____ № _____

**АКТ
ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**

г. Железнодорожск Курской области

« _____ » _____ 20 ____ г.

Администрация города Железнодорожска от имени муниципального образования «город Железнодорожск» Курской области именуемая в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице _____ действующий на основании постановления администрации города Железнодорожска от _____ № _____, с одной стороны, и _____ адрес: _____ действующий на основании свидетельства о государственной регистрации _____ № _____ от _____, именуемый в дальнейшем «Заявитель», с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Уполномоченный орган в соответствии с условиями договора на размещение объекта праздничной торговли от « _____ » _____ № _____ предоставляет, а Заявитель принимает место для размещения объекта праздничной торговли площадью _____ кв.м., расположенное по адресу: _____ для осуществления праздничной торговли _____.
2. Состояние места для размещения объекта праздничной торговли соответствует условиям вышеназванного договора. Претензий у Заявителя нет.
3. Настоящий акт составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.
4. Подписи сторон:

Администрация:

Заявитель:

_____ / _____

_____ / _____

(подпись)МП

(подпись) МП

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению заявок на право размещения объектов праздничной торговли на территории города Железногорска

1. Комиссия по рассмотрению заявок на право размещения объектов праздничной торговли на территории города Железногорска, (далее – Комиссия), проводит отбор хозяйствующих субъектов, которым предоставляются места для размещения объектов праздничной торговли.
 2. Основными функциями Комиссии являются:
 - рассмотрение и оценка заявок на право размещения объекта праздничной торговли;
 - отбор хозяйствующих субъектов, которым предоставляются места для размещения объектов праздничной торговли;
 - принятие решений о предоставлении места для размещения объекта праздничной торговли.
 3. Основными критериями отбора является:
 - внешний вид и оформление объекта;
 - отсутствие административных правонарушений в области торговой деятельности;
 - соответствие основного вида деятельности виду деятельности при осуществлении праздничной торговли.
 4. Решение Комиссии является основанием для предоставления места для размещения объекта праздничной торговли в порядке, предусмотренном данным постановлением.
 5. Заседания Комиссии проводятся в течение 2-х рабочих дней после окончания приема заявок.
 6. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании. В случае равного количества голосов голос председателя является решающим.
 7. Заседания Комиссии правомочны, если в них принимают участие не менее 2/3 членов Комиссии. В случае отсутствия членов Комиссии в ее работе принимают участие лица, замещающие их по должности по основному месту работы.
 8. Секретарь комиссии входит в ее состав, но не принимает участие в голосовании. Секретарь является уполномоченным лицом по оформлению протокола заседания Комиссии.
 9. Решение Комиссии оформляется в виде протокола заседания Комиссии и хранится в отделе потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Железногорска.
 10. Решение Комиссии размещается на официальном сайте администрации города Железногорска в разделе «малый бизнес» в течении 2-х рабочих дней со дня его принятия.
- По требованию заявителя выписка из протокола заседания Комиссии предоставляется заявителю на бумажном носителе.

СОСТАВ
комиссии по рассмотрению заявок на право размещения объектов
праздничной торговли на территории города Железнодорожска

Горфинкель Д.Г. – первый заместитель главы администрации города Железнодорожска, председатель Комиссии;

Анпилогова В.Н. – начальник отдела потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Железнодорожска, заместитель председателя Комиссии;

Янишевская Т. И. – главный специалист-эксперт отдела потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Железнодорожска, секретарь Комиссии.

Члены комиссии:

Грошевский Н.П. – начальник управления правового обеспечения, кадров и муниципальной службы администрации города Железнодорожска;

Ефремов И.М. – начальник Управления муниципального имущества администрации города Железнодорожска;

Пермякова Т.Н. – начальник управления архитектуры и градостроительства администрации города Железнодорожска.

(Для торговых точек с использованием открытого огня)

Дополнительное соглашение
к Договору № _____ от _____

Пункт 5.2.5. Договора дополнить словами « с обязательным наличием на торговой точке огнетушителя».

Администрация:

Заявитель:

_____ / _____

_____ / _____

(подпись)МП

(подпись) МП