



КУРСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЖЕЛЕЗНОГОРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.01.2018

№ 146

г. Железногорск

О внесении изменений в постановление Администрации города  
Железногорска от 07.12.2017 №2956

Руководствуясь Уставом города Железногорска Курской области,  
Администрация города Железногорска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, вносимые в постановление администрации города Железногорска от 07.12.2017 №2956 «Об утверждении Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме в здании Администрации города Железногорска».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава города Железногорска



А.В. Карнашко



УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации

города Железногорска

от 27.01.2013 № 146

Изменения,

вносимые в постановление администрации города Железногорска от 07.12.2017 №2956 «Об утверждении Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме в здании Администрации города Железногорска»

В приложении:

1) пункт 2.4 изложить в новой редакции:

«2.4. В соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка время начала работы в Администрации – 8 часов 30 минут, обеденный перерыв: с понедельника по четверг – с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут; в пятницу с 13 часов 00 минут до 13 часов 30 минут; время окончания работы: с понедельника по четверг – 17 часов 30 минут; в пятницу - 17 часов 00 минут. Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

Доступ в здание Администрации для работников и посетителей Администрации, учреждений и организаций осуществляется в соответствии с их внутренним графиком работы, согласованным с управляющим делами Администрации.

Доступ в здание Администрации в нерабочее время, в выходные и праздничные дни осуществляется только по письменному разрешению управляющего делами Администрации или утвержденным им заявкам.»;

2) пункт 4.3 изложить в новой редакции:

«4.3. Пропуск посетителей и работников в здание Администрации производится через основной вход – подъезд № 2, если иное не установлено указанием управляющего делами Администрации или начальником МКУ «АХС Администрации г. Железногорска».

Руководителям структурных подразделений Администрации и руководителям учреждений и организаций, расположенных в здании Администрации при приеме посетителей обеспечить встречу посетителей на входе в здание. По окончании приема обеспечить сопровождение посетителей к выходу из здания, либо, при необходимости, в другой кабинет. Не допускать свободное перемещение посетителей по зданию. Лица, прибывающие для участия в заседаниях, совещаниях, комиссиях и т.д. также встречаются на входе в здание и сопровождаются группами к месту проведения мероприятия.»;

3) пункт 4.11 изложить в новой редакции:

«4.11. Пропуск посетителей производится по предъявлению документа, удостоверяющего личность, с указанием цели и конкретного места посещения в Администрации.

Пропуск посетителей в структурные подразделения Администрации осуществляется согласно графиков приема:

- понедельник – четверг: с 8 часов 30 минут до 13 часов 00 минут; и с 14 часов 00 минут до 17 часов 30 минут;

- пятница: с 8 часов 30 минут до 13 часов 00 минут; и с 13 часов 30 минут до 17 часов 00 минут.

При необходимости уточнения режима работы структурного подразделения или должностного лица Администрации, иных вопросов прибывшие посетители направляются сторожем в кабинет № 101.

При наличии у посетителя ручной клади, сторож предлагает добровольно предъявить ее содержимое. Отказ от предъявления к осмотру ручной клади является основанием для отказа в пропуске посетителя.»;

4) Пункт 4.19 исключить.