

№ 1629 от 30.06.2016 г. «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма»

Руководствуясь пунктом 2 части 4 статьи 26 Федерального закона от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», пунктом 12 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом города Железнодорожска Курской области, в целях обеспечения доступности для инвалидов объектов, в которых предоставляются муниципальные услуги, администрация города Железнодорожска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма», утвержденный постановлением администрации города Железнодорожска от 20.04.2011 № 802 (в редакции постановлений администрации города от 15.08.2012 № 2002, от 27.08.2013 № 2983), следующего содержания:

1.1. Пункт 1.3. изложить в новой редакции:

«1.3. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, – администрация города Железнодорожска. Структурное подразделение администрации города Железнодорожска, ответственное за предоставление муниципальной услуги – Управление городского хозяйства администрации города Железнодорожска Курской области (далее - Управление).

Сведения о местонахождении, официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», адресе электронной почты, контактных телефонах Управления:

почтовый адрес: 307170, Курская область, г. Железнодорожск, ул. 21 Партсъезда, дом 17;

официальный сайт администрации города Железнодорожска: www.adminzhel.ru;

адрес электронной почты Управления: upr-oks@yandex.ru;

телефоны Управления для получения справок: (47148) 4-89-10, 2-53-34.

График работы Управления:

понедельник – пятница: 8.30 – 17.30 (перерыв 13.00 - 14.00)

суббота, воскресенье - выходной.

График приема заявителей для получения муниципальной услуги в Управлении:

- понедельник с 14:00 до 17:00,

- среда с 9:00 до 13:00, с 14:00 до 17:00,

- пятница с 9:00 до 13:00.

За предоставлением муниципальной услуги заявитель может обратиться в областное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»: в филиал областного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» по Железнодорожскому району либо в иной филиал ОБУ «МФЦ», расположенный на территории Курской области (далее – филиал ОБУ «МФЦ»).

Адрес филиала ОБУ «МФЦ»: 307170, Российская Федерация, Курская область, г. Железнодорожск, ул. Димитрова, д. 16.

Справочный телефон: (47148) 7-91-25, 7-91-26.

Адрес официального сайта в сети Интернет: www.mfc.ru.

Адрес электронной почты: mfc-gelez@yandex.ru.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, перечне документов, необходимых для ее получения, размещается:

- в региональной информационной системе «Портал государственных и

муниципальных услуг (функций) Курской области»: <http://rpgu.rkursk.ru> (далее – Региональный портал);

- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»: <http://gosuslugi.ru> (далее – Единый портал).

Информирование о месте нахождения, контактных телефонах, графике работы и приема граждан, официальных сайтах и адресах электронной почты администрации города Железнодорожска, Управления, ОБУ «МФЦ», а также о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется с использованием почты, средств телефонной связи, электронной почты, официального сайта администрации города Железнодорожска, Единого портала и Регионального портала.

Консультации (справки) предоставляются по вопросам:

а) информации о месте нахождения, контактных телефонах, графике работы и приема граждан, официальных сайтах и адресах электронной почты администрации города Железнодорожска, Управления, ОБУ «МФЦ», об организациях, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

б) требований к запросу заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

в) сроков предоставления муниципальной услуги;

г) порядка предоставления муниципальной услуги;

д) порядка обжалования решений, действий (бездействия), принимаемых и осуществляемых специалистами или должностными лицами Управления в ходе предоставления муниципальной услуги.

При ответах на телефонные звонки ответственные за предоставление муниципальной услуги муниципальные служащие Управления (далее – специалисты) подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Консультации (справки) по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, осуществляются специалистами.

Информация, содержащаяся в настоящем подразделе Административного регламента, размещается на информационных стендах в Управлении, на официальном сайте администрации города Железнодорожска, на Едином портале, на Региональном портале.»

1.2. В пункте 2.13. слова «На территории, прилегающей к зданию, где оказывается муниципальная услуга, оборудуются места для бесплатной парковки автотранспортных средств, в том числе для транспортных средств инвалидов. Инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости оказывается соответствующая помощь.» заменить словами «У входа в помещение Управления размещается информационная табличка (вывеска), которая содержит информацию о наименовании, местонахождении, графике работы Управления, а также о телефонных справочных номерах.

В целях организации беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к месту предоставления муниципальной услуги им обеспечиваются:

1) условия для беспрепятственного доступа к зданию и помещению, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к предоставляемой в них муниципальной услуге, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

2) возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здание и помещение, в которых предоставляется муниципальная услуга,

входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

3) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

4) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданию и помещению, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

5) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

6) допуск в здание и помещение, в которых предоставляется муниципальная услуга, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение;

7) оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

В случае невозможности полностью приспособить объект с учетом потребности инвалида ему обеспечивается доступ к месту предоставления муниципальной услуги, либо когда это возможно, ее предоставление по месту жительства.».

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Железногорска – начальника Управления городского хозяйства Быканова Д.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Железногорска

В.И. Солнцев