

№ 206 от 07.02.2019г. «О внесении изменения в постановление администрации города Железногорска от 03.12.2015 № 3226». («Железногорские новости», спецвыпуск от 14.02.2019 № 2)

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2018 № 712 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Уставом города Железногорска Курской области Администрация города Железногорска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Железногорска от 03.12.2015 № 3226 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов города Железногорска Курской области, о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (в редакции постановлений администрации города Железногорска от 24.12.2015 № 3533, от 13.05.2016 № 1089, от 24.06.2016 № 1536, от 09.01.2017 № 3) следующие изменения:

1.1. В наименовании слова «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов города Железногорска Курской области, о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» заменить словами «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов города Железногорска Курской области о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

1.2. Пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Утвердить Требования к порядку разработки и принятия правовых актов города Железногорска Курской области о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению на 4-х листах.»

1.3. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению на 4-х листах.

2. Начальнику отдела по связям с населением и СМИ администрации города Железногорска Извековой И.А. разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «город Железногорск» Курской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Железногорска

Д.В.Котов

Приложение
к постановлению Администрации
города Железнодорожска
от 07.02. 2019 г. № 206

Требования
к порядку разработки и принятия правовых актов
города Железнодорожска Курской области о нормировании в сфере закупок,
содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящие Требования к порядку разработки и принятия правовых актов города Железнодорожска Курской области о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования) определяют требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения правовых актов Администрации города Железнодорожска о нормировании в сфере закупок, утверждающих:

а) правила определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им муниципальными казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, включая подведомственные им казенные учреждения;

в) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов, включая подведомственные им казенные учреждения (далее - нормативные затраты);

г) требования к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Под муниципальными органами понимаются Администрация города Железнодорожска, ее отраслевые и функциональные органы с правами юридического лица, Железнодорожская городская Дума, Контрольно-счетная палата города Железнодорожска Курской области.

3. Правовые акты, указанные в подпункте «а» и «б» пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются в форме проектов нормативно-правовых актов Администрации города Железнодорожска и вступают в силу после их официального опубликования.

Проекты правовых актов разрабатываются управлением экономики и инвестиционной политики администрации города Железнодорожска в виде постановлений Администрации города Железнодорожска по согласованию с Управлением финансов администрации города Железнодорожска и размещаются в единой информационной системе в сфере закупок.

4. Постановление Администрации города Железнодорожска, утверждающее правила определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им муниципальными казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (подпункт «а» пункта 1 настоящих Требований) должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в

утвержденный администрацией города Железнодорожска перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами и подведомственными

указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

5. Постановление Администрации города Железнодорожска, утверждающее правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, включая подведомственные им казенные учреждения (подпункт «б» пункта 1 настоящих Требований), должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен Администрацией города Железнодорожска;

в) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

6. Правовые акты, указанные в подпункте «в» и «г» пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются муниципальными органами в отношении себя и в отношении подведомственных им муниципальных казенных и бюджетных учреждений.

Правовые акты, указанные в подпункте «в» и «г» пункта 1 настоящих Требований, о нормировании в сфере закупок МУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Железнодорожска» разрабатываются МУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Железнодорожска».

Проекты правовых актов разрабатываются в форме постановлений Администрации города Железнодорожска и вступают в силу со дня их подписания.

Проекты правовых актов подлежат согласованию с управлением экономики и инвестиционной политики администрации города Железнодорожска и Управлением финансов администрации города Железнодорожска.

Согласованные проекты правовых актов и пояснительные записки к ним размещаются муниципальными органами самостоятельно в единой информационной системе в сфере закупок.

Согласованные проекты правовых актов и пояснительные записки к ним в отношении проектов о нормировании в сфере закупок Администрации города Железнодорожска и Железнодорожской городской Думы размещаются управлением экономики и инвестиционной политики администрации города Железнодорожска в единой информационной системе в сфере закупок.

Согласованные проекты правовых актов и пояснительные записки к ним в отношении проектов о нормировании в сфере закупок МКУ города Железнодорожска «АХС г. Железнодорожска» и МУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Железнодорожска» размещаются в единой информационной системе в сфере закупок указанными муниципальными учреждениями самостоятельно.

7. Муниципальные органы праве предварительно обсудить проекты правовых актов, указанных в подпунктах «а» и «г» пункта 1 настоящих Требований, на заседаниях общественных советов при этих органах в целях осуществления общественного контроля.

8. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет не менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

9. Муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в установленный указанными лицами в подготовленных проектах правовых актов срок с учетом положений пункта 9 настоящих Требований.

10. Муниципальные органы не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 9 настоящих Требований, размещают в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию муниципального органа о невозможности учета поступивших предложений.

По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований.

11. Муниципальные органы до начала финансового года принимают правовые акты, указанные в подпункте «в» пункта 1 настоящих Требований.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в подпункте «в» пункта 1 настоящих Требований, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.

12. Правовые акты, указанные в подпунктах «в» и «г» пункте 1 настоящих Требований, пересматриваются. Основаниями могут являться внесения изменения в решение Железнодорожной городской Думы о бюджете города Железнодорожска Курской области на текущий финансовый год и на плановый период, а также изменений лимитов бюджетных обязательств и размера субсидий, доводимых соответственно до муниципальных казенных учреждений и муниципальных бюджетных учреждений.

Пересмотр и внесение в связи с этим изменений в указанные правовые акты осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

13. Муниципальные органы в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпунктах «в» и «г» пункта 1 настоящих Требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

14. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самими муниципальными органами и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями, МУП должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

15. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

16. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для

нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

17. Правовые акты, указанные в подпунктах «в» и «г» пункта 1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа, и (или) подведомственных казенных учреждений и МУП.

18. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.