



КУРСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЖЕЛЕЗНОГОРСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.12.2012

№ 3314

г. Железнодорожск

Об утверждении Порядка осуществления муниципальным бюджетным и автономным учреждением города Железнодорожска полномочий Администрации города Железнодорожска (отраслевых (функциональных) органов Администрации города Железнодорожска) по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления

В соответствии со статьей 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 2 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом города Железнодорожска Курской области Администрация города Железнодорожска **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления муниципальным бюджетным и автономным учреждением города Железнодорожска полномочий Администрации города Железнодорожска (отраслевых (функциональных) органов Администрации города Железнодорожска) по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления.

2. Постановление администрации города Железнодорожска от 27.12.2010 № 2820 «О Порядке осуществления муниципальным бюджетным учреждением города Железнодорожска полномочий администрации города Железнодорожска (отраслевых (функциональных) органов администрации города Железнодорожска) по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления» считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Железнодорожска

А.В. Карнаушко





Утвержден
постановлением Администрации
города Железногорска
от 08.12.2022 № 3314

Порядок

осуществления муниципальным бюджетным и автономным учреждением города Железногорска полномочий Администрации города Железногорска (отраслевых (функциональных) органов Администрации города Железногорска) по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления

1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления муниципальным бюджетным и автономным учреждением города Железногорска, созданным на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности города Железногорска (далее - учреждение) полномочий Администрации города Железногорска (отраслевых (функциональных) органов Администрации города Железногорска, осуществляющих функции и полномочия учредителя учреждения (далее - отраслевой (функциональный) орган), по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и порядок финансового обеспечения их осуществления.

2. Публичными обязательствами в целях настоящего Порядка являются публичные обязательства муниципального образования «город Железногорск» Курской области перед физическим лицом, подлежащие исполнению учреждением от имени Администрации города Железногорска (отраслевого (функционального) органа) в денежной форме в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный указанным законом, актом порядок его определения (расчета, индексации) и не подлежащие включению в нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (далее - публичные обязательства).

3. Отраслевые (функциональные) органы в отношении учреждений, находящихся в их ведении, представляют в Управление финансов Администрации города Железногорска для согласования информацию о планируемых объемах бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств, полномочия по исполнению которых будут осуществляться учреждениями (далее - информация). Информация представляется вместе с материалами, необходимыми для составления проекта бюджета города Железногорска на очередной финансовый год и на плановый период.

В информации указываются:

- правовое основание возникновения публичного обязательства;
- вид выплаты в соответствии с публичным обязательством;

- размер выплаты и порядок расчета в соответствии с нормативным правовым актом;
- категория получателей.

4. Управление финансов Администрации города Железнодорожска в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации согласовывает ее или при наличии замечаний возвращает информацию с указанием причин, послуживших основанием для ее возврата.

Отраслевые (функциональные) органы осуществляют доработку информации с учетом замечаний и повторно направляют ее в Управление финансов Администрации города Железнодорожска в течение 10 рабочих дней со дня получения замечаний, указанных в настоящем пункте.

5. Отраслевые (функциональные) органы, в течение месяца со дня утверждения им в установленном порядке, как главным распорядителям средств бюджета города Железнодорожска, соответствующих бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств, принимают правовой акт об осуществлении учреждением полномочий по исполнению публичных обязательств (далее - приказ).

6. В приказе указываются:

- а) публичные обязательства, полномочия по осуществлению которых передаются отраслевым (функциональным) органом учреждению;
- б) права и обязанности учреждения по исполнению переданных ему полномочий отраслевого (функционального) органа, в том числе по ведению бюджетного учета, составлению и представлению бюджетной отчетности;
- в) ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение учреждением переданных полномочий отраслевого (функционального) органа;
- г) порядок проведения отраслевым (функциональным) органом контроля за осуществлением учреждением переданных полномочий отраслевого (функционального) органа;
- д) реквизиты территориального органа Федерального казначейства, в котором будет обслуживаться лицевой счет, предназначенный для отражения операций по переданным полномочиям, открытый отраслевому (функциональному) органу как получателю бюджетных средств.

7. Копия приказа (выписка из приказа) направляется отраслевым (функциональным) органом в учреждение в течение 2 рабочих дней со дня его подписания руководителем отраслевого (функционального) органа (лицом, уполномоченным руководителем).

8. Финансовое обеспечение осуществления учреждением полномочий отраслевого (функционального) органа по исполнению публичных обязательств осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, доведенных ему в установленном порядке как получателю бюджетных средств на указанные цели.

9. Учреждение осуществляет оплату денежных обязательств по исполнению публичных обязательств от имени отраслевого (функционального) органа на основании платежных документов, представленных им в территориальный орган Федерального казначейства.

10. Санкционирование кассовых выплат по исполнению публичных обязательств учреждением от имени органа местного самоуправления осуществляется в порядке, установленном Управлением финансов Администрации города Железнодорожска в отношении получателей средств бюджета города Железнодорожска.

11. Учреждение составляет и представляет в отраслевой (функциональный) орган бюджетную отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

12. Информация об осуществлении учреждением полномочий отраслевого (функционального) органа по исполнению публичных обязательств отражается в отчете о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, представляемом учреждением в порядке и по формам, установленным отраслевым (функциональным) органом с учетом общих требований, определенных Министерством финансов Российской Федерации.