

№ 4400 от 31.12.2013 г. «Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений культуры, Централизованной бухгалтерии учреждений сферы культуры, учреждений СМИ города Железнодорожска, муниципальных учреждений дополнительного образования города Железнодорожска в сфере культуры и искусства».

Руководствуясь Трудовым [кодексом](#) Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 №2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы», [Уставом](#) города Железнодорожска Курской области, [решением](#) Железнодорожской городской Думы от 24.10.2013 № 176-5-РД «О внесении изменений и дополнений в решение Железнодорожской городской Думы «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений СМИ, Централизованной бухгалтерии учреждений сферы культуры, дополнительного образования и культуры города Железнодорожска» и в целях упорядочения оплаты труда руководителей муниципальных учреждений, усиления ответственности их за результаты деятельности муниципальных учреждений ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ввести новую систему оплаты труда руководителям муниципальных учреждений культуры, Централизованной бухгалтерии учреждений сферы культуры, учреждений СМИ города Железнодорожска, муниципальных учреждений дополнительного образования города Железнодорожска в сфере культуры и искусства с 01.01.2014.

2. Утвердить Порядок определения размеров оплаты труда руководителей муниципальных учреждений культуры, Централизованной бухгалтерии учреждений сферы культуры, учреждений СМИ города Железнодорожска, муниципальных учреждений дополнительного образования города Железнодорожска в сфере культуры и искусства, согласно приложению на двадцати двух листах.

3. Управлению культуры администрации города Железнодорожска:

- привести локальные правовые акты в соответствие с настоящим постановлением;
- провести организационные мероприятия в соответствии со статьей 74 Трудового Кодекса Российской Федерации;

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Железнодорожска Андреева И.Н.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2014 года и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Железнодорожска

В. И. Солнцев

Аненкова Н.Н.  
3-03-55

Приложение  
к постановлению  
администрации города  
Железнодорожска  
от 31.12.2013 года № 4400

Порядок определения размеров  
оплаты труда руководителей муниципальных учреждений культуры,  
Централизованной бухгалтерии учреждений сферы культуры,  
учреждений СМИ города Железнодорожска, муниципальных учреждений дополнительного  
образования города Железнодорожска в сфере культуры и искусства

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок определения размеров оплаты труда руководителей муниципальных учреждений культуры, Централизованной бухгалтерии учреждений сферы культуры, учреждений СМИ города Железнодорожска, муниципальных учреждений дополнительного образования города Железнодорожска в сфере культуры и искусства (далее - Порядок) регулирует вопросы оплаты труда в части установления должностного оклада, компенсационных, стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации города Железнодорожска и применяется при заключении трудовых договоров с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации города Железнодорожска (далее-руководитель учреждения).

1.2. Заработная плата руководителя состоит из:

- должностного оклада;
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера.

1.3. Размеры должностных окладов, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, а также условия их установления являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. Выплата заработной платы производится за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из вышестоящего бюджета, средств бюджета города Железнодорожска, средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности бюджетных учреждений.

1.5. Заработная плата руководителя учреждения предельными размерами не ограничивается и зависит от факторов сложности труда, в том числе связанных с масштабом управления и особенностями деятельности и значимости учреждения.

1.6. Основанием для начисления и выплаты заработной платы руководителю учреждения являются: трудовой договор, табель учета рабочего времени, распоряжения администрации города Железнодорожска, приказы управления культуры администрации города Железнодорожска (далее – отраслевой орган) о дате начала (прекращения, возобновления) выплат стимулирующего и компенсационного характера.

1.7. Ответственность за достоверность, представляемых данных для оплаты труда руководителей учреждений, несёт отраслевой орган.

1.8. Заработная плата руководителя устанавливается в пределах общего лимита фонда оплаты труда учреждения на текущий финансовый год.

2. Порядок установления должностного оклада

2.1 Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором и устанавливается до трех размеров средней заработной платы работников основного персонала, возглавляемого им учреждения, рассчитанной в соответствии с решением Железнодорожной городской Думы от 09.09.2010 № 392-4-РД «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений СМИ, Централизованной бухгалтерии учреждений сферы культуры, дополнительного образования и культуры города Железнодорожска».

Руководителю учреждения ежегодно на очередной год устанавливается коэффициент кратности к средней заработной плате работников основного персонала, возглавляемого им учреждения.

Коэффициент кратности к средней заработной плате работников основного персонала, возглавляемого им учреждения, учитывает критерии деятельности учреждения и устанавливается ежегодно на очередной год в размере до трех.

Размер коэффициента кратности устанавливается пропорционально суммарному баллу по всем критериям, учитывающим показатели деятельности учреждений, а именно:

- количество баллов свыше 2001 - 3,0;
- количество баллов от 1801 до 2000 – 2,7;
- количество баллов от 1601 до 1800 – 2,5;
- количество баллов от 1401 до 1600 – 2,3;
- количество баллов от 1201 до 1400 – 2,1;
- количество баллов от 1001 до 1200 – 1,90;
- количество баллов от 901 до 1000 – 1,70;
- количество баллов от 801 до 900 – 1,60;
- количество баллов от 751 до 800 - 1,50;
- количество баллов от 701 до 750 – 1,45;
- количество баллов от 651 до 700 – 1,40;
- количество баллов от 601 до 650 – 1,35;
- количество баллов от 551 до 600 – 1,30;
- количество баллов от 501 до 550 – 1,25;
- количество баллов от 451 до 500 – 1,20;
- количество баллов от 401 до 450 – 1,15;
- количество баллов от 351 до 400 – 1,10;
- количество баллов от 301 до 350 – 1,05;
- количество баллов от 251 до 300 – 1,0;
- количество баллов от 201 до 250 – 0,95;
- количество баллов до 200 - 0,85

Критерии для установления коэффициента кратности, учитывающих показатели деятельности учреждений, определены в приложении № 1 к настоящему Порядку.

Размер коэффициента кратности устанавливается не позднее 25 января на один год и пересматривается ежегодно.

2.2. Размер должностного оклада руководителя учреждения с учетом коэффициента кратности устанавливается приказом отраслевого органа индивидуально каждому руководителю учреждения, один раз в год не позднее 25 января или при приеме на работу руководителя учреждения, на основании решения Комиссии по стимулированию руководителей муниципальных учреждений (далее - Комиссия).

Положение о Комиссии по стимулированию руководителей учреждений, её состав утверждается приказом отраслевого органа.

В состав Комиссии включить (по согласованию) представителей Управления финансов, управления правового и кадрового обеспечения, управления экономики и прогнозирования администрации города Железнодорожска.

2.3. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается ежегодно на период с 1 января по 31 декабря, не позднее 25 января, исходя из условий, предусмотренных пунктами 2.1-2.2 настоящего Порядка и подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

### 3. Выплаты компенсационного характера, порядок их установления

3.1. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и с учетом условий труда, руководителю учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера.

Виды выплат, их размер и условия определяются в трудовом договоре.

3.1.1. Предельный размер выплаты руководителю учреждения, занятого на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Руководителю учреждения конкретный размер выплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается по результатам проведенной аттестации рабочих мест. Если по итогам аттестации рабочих мест рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снимается.

3.1.2. Доплата за совмещение, в пределах основного рабочего времени, должности преподавателя (по учреждениям дополнительного образования) устанавливается руководителю учреждения при совмещении им профессий (должностей) преподавателя. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу.

3.3. Выплаты, указанные в настоящем разделе, начисляются к окладу и не образуют увеличения оклада для начисления других выплат, надбавок, доплат.

### 4. Выплаты стимулирующего характера, порядок их установления

4.1. Выплаты стимулирующего характера предназначены для усиления заинтересованности руководителя учреждения в повышении результативности профессиональной деятельности, своевременном исполнении должностных обязанностей и для поощрения его за выполненную надлежащим образом работу.

Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах утвержденного общего фонда оплаты труда.

На выплаты стимулирующего характера не может быть использована экономия фонда оплаты труда, сложившаяся в результате невыполнения планируемых производственных заданий или объема предоставляемых услуг.

Для руководителя учреждения в пределах предельного лимита фонда оплаты труда на текущий финансовый год учреждения, устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- премия по итогам работы за месяц;
- единовременная премия;
- надбавка за выслугу лет;
- иные выплаты стимулирующего характера в соответствии с пунктом 4.5

настоящего Порядка.

4.2. **Премия по итогам работы за месяц** устанавливается приказом отраслевого органа по решению Комиссии, в котором указан размер и основание выплаты.

4.2.1. Размер премии по итогам работы за месяц составляет 50 процентов от должностного оклада.

При установлении размера премии по итогам работы за месяц учитываются критерии оценки результативности работы руководителя муниципального учреждения (приложение №2).

4.2.2. Премия по итогам работы за месяц производится ежемесячно, при отсутствии

нарушений в выполнении должностных обязанностей.

4.2.3. Премия по итогам работы за месяц устанавливается с учетом задач и функций, возглавляемого руководителем учреждения, в целях материального стимулирования, повышения эффективности и качества результатов служебной деятельности.

4.2.4. Основанием для определения размера премии по итогам работы за месяц руководителя являются:

- данные бухгалтерской отчетности и сведения, представляемые руководителем учреждения в отраслевой орган, дающие возможность оценить степень выполнения критериев результативности работы руководителя учреждения;
- решение Комиссии.

4.2.5. Премия по итогам работы за месяц начисляется за фактически отработанное время, выплачивается одновременно с заработной платой и учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

4.2.6. Отраслевой орган ежемесячно, в срок до 02 числа месяца следующего за отчетным месяцем предоставляет в Комиссию, в соответствии с приложениями № 3-8 показатели для премирования руководителя учреждения за отчетный месяц.

4.2.7. К отчетности, оформленной по установленной форме, должна прилагаться пояснительная записка, содержащая:

- причины отклонения фактических значений основных показателей эффективности деятельности учреждения от плановых значений;
- меры, принятые руководителем, для обеспечения выполнения основных показателей эффективности деятельности учреждения.

4.2.8. Порядок лишения или снижения премии по итогам работы за месяц.

Лишение или снижение премии по итогам работы за месяц руководителю учреждения устанавливается с учетом перечня упущений и нарушений, в соответствии с приложением № 9 и производится за тот расчетный период, в котором было совершено или выявлено упущение в работе, и оформляется приказом отраслевого органа с обязательным указанием причины.

Снижение размера премии по итогам работы за месяц руководителю учреждения производится в следующем порядке:

а) руководитель учреждения направляет в отраслевой орган в письменной форме объяснение по вопросу допущенных нарушений, упущений, неисполнению или ненадлежащему исполнению своих должностных обязанностей;

б) отраслевой орган направляет проект приказа с приложенным объяснением руководителя учреждения, в недельный срок, в адрес заместителя главы администрации города Железногорска, курирующего вопросы деятельности учреждения, для согласования размера снижения размера премии по итогам работы за месяц руководителю учреждения;

в) в случае, если нарушения были выявлены после того, как премия по итогам работы за месяц уже произведена, руководитель учреждения лишается премии за тот расчетный период, в котором были обнаружены данные нарушения.

#### **4.3. Единовременная премия.**

4.3.1. Единовременная премия выплачивается в виде премии за выполнение особо важных и сложных заданий.

Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий, устанавливается приказом отраслевого органа, по представлению Комиссии, при условии наличия обоснованной экономии средств по фонду оплаты труда в учреждении.

4.3.2. По итогам выполнения особо важного и сложного задания руководителям учреждений может быть установлена единовременная премия в размере до 50% должностного оклада.

4.3.3. Поручение на выполнение особо важного и сложного задания и решение о выплате указанной премии и ее конкретном размере принимает начальник отраслевого органа с учетом актуальности, важности, сложности выполненного задания, качества и срочности его выполнения, которое оформляется приказом отраслевого органа.

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается руководителям учреждений за своевременное и качественное исполнение указанных заданий при надлежащем исполнении должностной инструкции.

К категории особо важных и сложных заданий относятся:

- достижение высоких конечных результатов работы в результате внедрения новых форм и методов работы;
- существенное снижение затрат бюджета города Железнодорожска или увеличение доходной части бюджета города Железнодорожска, давшее значительный экономический эффект;
- участие в судебных делах, повлекших судебное – исковое привлечение денежных средств или экономию денежных средств бюджета города Железнодорожска;
- осуществление мероприятий, содействующих реальному приросту инвестиций;
- большая организаторская работа по подготовке и проведению мероприятий городского (государственного) значения и масштаба;
- перевыполнение заданий по следующим показателям: мобилизация доходов в бюджет города Железнодорожска, платным услугам, задания по снижению дебиторской задолженности;
- иные действия, повлекшие решение социально значимых для города проблем.

4.3.4. Выплата премии за выполнение важного и сложного задания руководителю учреждения производится в пределах предельного лимита фонда оплаты труда на текущий финансовый год учреждения, ее размер определяется после произведения расчета суммы средств для выплаты заработной платы работникам учреждения (окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, стимулирующих и компенсационных выплат) и сравнения ее с предельным лимитом фонда оплаты труда на текущий финансовый год, предусмотренным учреждению на оплату труда.

4.3.5. Премирование руководителей учреждений за выполнение особо важных и сложных заданий производится по их выполнению в соответствующем квартале текущего года.

#### **4.4. Надбавка за выслугу лет.**

4.4.1. Руководителю учреждения устанавливается ежемесячная надбавка за выслугу лет, в случае установления надбавки за стаж непрерывной работы работникам возглавляемого учреждения и в размере, установленном для работников данных учреждений:

- при стаже от 1 года до 5 лет - 10% от должностного оклада;
- от 5 лет до 10 лет - 15% от должностного оклада;
  - от 10 лет до 15 лет - 20% от должностного оклада;
  - свыше 15 лет - 25% от должностного оклада.

Надбавка за выслугу лет назначается приказом отраслевого органа на основании решения Комиссии по определению стажа работы, созданной в отраслевом органе.

4.4.2. В стаж работы, дающий право на получение надбавки, засчитывается непрерывный стаж работы на руководящих должностях.

4.4.3. Непрерывный стаж работы сохраняется при условии их поступления на работу в течение месяца после увольнения. При этом перерыв в работе в стаж работы не засчитывается.

4.4.4. В случае если у руководителя право на назначение или изменение надбавки за стаж непрерывной работы наступило в период его пребывания в ежегодном основном и дополнительном оплачиваемых отпусках, в отпуске без сохранения заработной платы, а также в период его временной нетрудоспособности, исполнения им государственных обязанностей, при повышении квалификации с сохранением среднего заработка по месту основной работы, установление надбавки в новом размере производится после окончания соответствующего отпуска, временной нетрудоспособности, исполнения им государственных обязанностей, повышения квалификации.

#### **4.5. Иные выплаты стимулирующего характера**

4.5.1. Руководителю учреждения, которому присвоено почетное звание СССР,

Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, название которых начинается со слов "Заслуженный", "Народный", "Мастер", "Отличник", "Почетный работник", либо награжденным орденами и медалями, устанавливается, при условии соответствия почетного звания (ордена, медали) профилю учреждения, либо занимаемой должности, надбавка к должностному окладу за почетные звания (ордена, медали) в размере 20% и выплачивается ежемесячно. Надбавка назначается приказом отраслевого органа.

При наличии у руководителя нескольких почетных званий (орденов, медалей), предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, надбавка применяется по одному из оснований.

Руководителю учреждения, имеющему следующую ученую степень, соответствующую профилю учреждения либо занимаемой должности, устанавливается надбавка за ученую степень к должностному окладу в размере:

- кандидат наук – 10%;
- доктор наук - 20%.

При присуждении ученой степени кандидата наук надбавка устанавливается со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссии о выдаче диплома кандидата наук.

При присуждении ученой степени доктора наук надбавка устанавливается со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссии о присуждении ученой степени доктора наук.

4.5.2. Руководителю учреждения один раз в календарном году выплачивается материальная помощь к отпуску в размере одного должностного оклада.

Материальная помощь к отпуску выплачивается при уходе руководителя учреждения в ежегодный оплачиваемый отпуск.

Основанием для выплаты материальной помощи к отпуску является приказ отраслевого органа о предоставлении отпуска и материальной помощи к отпуску, на основании письменного заявления руководителя учреждения.

В случае разделения ежегодного (очередного) оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части, материальная помощь выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

Выплата материальной помощи не зависит от итогов оценки труда руководителя.

4.5.3. Руководителю учреждения ежегодно выплачивается поощрение к профессиональному празднику в размере не более одного должностного оклада.

4.5.4. Руководителю учреждения для оказания социальной поддержки в связи с причинением ущерба имуществу, смертью близких родственников, при вступлении в первый брак, рождении ребенка, тяжелым материальным положением (в случае болезни и связанным с нею приобретением платных медицинских услуг) и в связи с юбилейными датами (50 лет, 55 лет, 60 лет) за многолетний и добросовестный труд, выплачивается материальная помощь, по его заявлению, с приложением соответствующих документов подтверждающих указанные выше случаи.

Размер материальной помощи определяется после произведения расчета суммы средств, требуемой для выплаты работникам и руководителю учреждения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, компенсационных и стимулирующих выплат, премий и сравнения ее с предельным лимитом фонда оплаты труда на текущий финансовый год конкретного учреждения, с учетом средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников.

Материальная помощь по указанным выше случаям в совокупности не может превышать двух должностных окладов в год и выплачивается на основании личного заявления руководителя с приложением подтверждающих документов и приказа отраслевого органа.

4.5.5. Руководителям учреждений выплачивается единовременная выплата к празднику (День защитника Отечества, Международный женский день). Размер

единовременной выплаты руководителю учреждения не может превышать размера выплаты вознаграждений работникам учреждения.

4.5.6. Выплаты социального характера, предусмотренные пунктами 4.5.2.- 4.5.5. не являются вознаграждением за труд и направлены на соблюдение прав руководителей учреждений, установленных действующим законодательством Российской Федерации и выплачиваются в пределах предельного лимита фонда оплаты труда на текущий финансовый год учреждения.

4.5.7. Руководителю учреждения производится ежемесячная доплата в текущем месяце, в размере не более трёх процентов от выручки, полученной от оказания платных услуг за предыдущий месяц.

Доплата за оказание платных услуг производится при отражении её в трудовом договоре с руководителем учреждения.

Приложение № 1  
к Порядку определения размеров оплаты труда  
руководителей муниципальных учреждений культуры,  
Централизованной бухгалтерии учреждений сферы  
культуры, учреждений СМИ города Железнодорожска,  
муниципальных учреждений дополнительного образования  
города Железнодорожска в сфере культуры и искусства

Перечень  
критериев установления коэффициента кратности, учитывающих показатели деятельности  
муниципальных учреждений

| №<br>п/п                                 | Показатели                                                                                                                                                                                                                                     | Условия<br>(из расчета)                                | Количество<br>баллов на<br>единицу<br>показателя |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 1                                        | 2                                                                                                                                                                                                                                              | 3                                                      | 4                                                |
| <b>Муниципальные учреждения культуры</b> |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                        |                                                  |
| <i><b>Краеведческий музей</b></i>        |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                        |                                                  |
| 1.                                       | Использование в деятельности музея современных информационных технологий, аудиовизуальных средств, наличие сайта, обновляемого не реже одного раза в месяц                                                                                     | При наличии                                            | 10                                               |
| 2.                                       | Повышение квалификации сотрудников (обучение, переподготовка)                                                                                                                                                                                  | За каждого сотрудника                                  | 2                                                |
| 3.                                       | Освещение деятельности музея в СМИ, на теле- и радиоканалах                                                                                                                                                                                    | За каждую единицу                                      | 2,<br>но не более 20                             |
| 4.                                       | Внедрение новых форм музейной деятельности (музейные кружки и клубы, музейные праздники, музейная педагогика)                                                                                                                                  | За каждую единицу                                      | 1                                                |
| 5.                                       | Реализация музеем совместных проектов по направлению своей деятельности с предприятиями, организациями                                                                                                                                         | За каждую единицу                                      | 2                                                |
| 6.                                       | Наличие в основных фондах музея уникальных экспонатов (подлинных мемориальных предметов, документов, фотоматериалов, произведений живописи, графики, декоративно-прикладного искусства, имеющих значимость в масштабе города, региона, страны) | За каждую единицу                                      | 0,01                                             |
| 7.                                       | Организация выездных выставок                                                                                                                                                                                                                  | За каждую единицу                                      | 30                                               |
| 8.                                       | Получение грантов                                                                                                                                                                                                                              | За каждую единицу                                      | 60                                               |
| 9.                                       | Выполнение муниципального задания                                                                                                                                                                                                              | При выполнении в диапазоне<br>$95\% \leq K \leq 100\%$ | 5                                                |

| <i>Учреждения культуры клубного типа</i> |                                                                                                            |                                                                                                                      |                       |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1.                                       | Размещение учреждения в нескольких обособленных зданиях (помимо основного)                                 | За каждое дополнительное отдельно стоящее здание (филиал), в помещениях которого осуществляется предоставление услуг | 10                    |
| 2.                                       | Освещение деятельности учреждения в СМИ, на теле- и радиоканалах                                           | За каждую единицу                                                                                                    | 2,<br>но не более 20  |
| 3.                                       | Участие учреждения в реализации областных и муниципальных программ                                         | За каждую программу                                                                                                  | 3                     |
| 4.                                       | Количество специалистов со специальным профильным образованием:<br>- высшим<br>- средне-специальным        | За каждого специалиста                                                                                               | 0,3<br>0,2            |
| 5.                                       | Количество социально значимых культурно-досуговых мероприятий                                              | За каждое мероприятие                                                                                                | 1                     |
| 6.                                       | Количество культурно-досуговых мероприятий на платной основе                                               | За каждое мероприятие                                                                                                | 0,1                   |
| 7.                                       | Количество коллективов, имеющих звание «народный», «образцовый»                                            | За каждый коллектив                                                                                                  | 10                    |
| 8.                                       | Количество клубных формирований                                                                            | За одно формирование                                                                                                 | 1                     |
| 9.                                       | Количество видов платных услуг                                                                             | За каждый вид                                                                                                        | 2                     |
| 10.                                      | Численность участников в постоянно действующих в течение года кружках художественной самодеятельности      | За каждые 20 участников художественной самодеятельности на одного работника кружка (клубного формирования)           | 1                     |
| 11.                                      | Наличие филиалов в учреждении                                                                              | За каждый филиал                                                                                                     | 3                     |
| 12.                                      | Выполнение муниципального задания                                                                          | При выполнении в диапазоне $95\% \leq K \leq 100\%$                                                                  | 5                     |
| 13.                                      | Привлечение спонсорских средств                                                                            | За каждые 10 тысяч рублей                                                                                            | 5,<br>но не более 220 |
| 14.                                      | Обеспечение безопасности и обслуживания посетителей городского пляжа                                       | При 100% выполнении плана мероприятий                                                                                | 360                   |
| 15.                                      | Благоустройство территории парковой зоны, прилегающей к пляжу.                                             | 100% выполнение мероприятий по благоустройству                                                                       | 300                   |
| 16.                                      | Наличие лауреатов, дипломантов конкурсов, фестивалей (областного, всероссийского и международного уровней) | За каждый диплом лауреата, дипломанта                                                                                | 0,3                   |

| <b>Централизованная библиотечная система</b>                 |                                                                                                                   |                                                                       |                       |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1.                                                           | Количество социально значимых культурно-досуговых мероприятий                                                     | за каждое мероприятие                                                 | 1                     |
| 2.                                                           | Размещение библиотек в обособленных зданиях (помимо основного)                                                    | За каждое отдельное здание                                            | 10                    |
| 3.                                                           | Наличие филиалов в учреждении                                                                                     | за каждый филиал                                                      | 3                     |
| 4.                                                           | Наличие специального профильного образования:<br>- высшее<br>- средне - специальное                               | За каждого специалиста                                                | 0,3<br>0,2            |
| 5.                                                           | Развитие новых форм библиотечной деятельности (клубы по интересам, кружки и читательские объединения)             | За каждую единицу                                                     | 2                     |
| 6.                                                           | Развитие электронных ресурсов, рост электронных библиотечно-библиографических баз данных документов (АБС «Ирбис») | При наличии                                                           | 30                    |
| 7.                                                           | Участие в семинарах, конференциях, практикумах                                                                    | За каждый семинар, конференцию, практикум                             | 2                     |
| 8.                                                           | Повышение квалификации библиотечных специалистов, организация обучения персонала библиотек                        | За каждого специалиста                                                | 2                     |
| 9.                                                           | Количество видов платных услуг                                                                                    | За один вид                                                           | 2                     |
| 10.                                                          | Участие учреждения в реализации областных и муниципальных программ                                                | за каждую программу                                                   | 3                     |
| 11.                                                          | Привлечение спонсорских средств                                                                                   | За каждые 10 тысяч рублей                                             | 5,<br>но не более 220 |
| 12.                                                          | Получение грантов                                                                                                 | За каждую единицу                                                     | 60                    |
| 13.                                                          | Выполнение муниципального задания                                                                                 | При выполнении в диапазоне $95\% \leq K \leq 100\%$                   | 5                     |
| 14.                                                          | Освещение деятельности библиотек в СМИ, на телевидении и радиоканалах                                             | За каждую публикацию и сюжет                                          | 2<br>но не более 20   |
| 15.                                                          | Внедрение инновационных методов работы, методик и технологий, направленных на развитие библиотек                  | За каждую инновацию                                                   | 1                     |
| <b>Учреждения дополнительного образования сферы культуры</b> |                                                                                                                   |                                                                       |                       |
| 1.                                                           | Количество обучающихся (воспитанников) в образовательном учреждении                                               | За каждого обучающегося                                               | 0,2                   |
| 2.                                                           | Штатная численность работников в образовательном учреждении                                                       | За каждую замещенную штатную единицу на условиях полного рабочего дня | 0,2                   |
| 3.                                                           | Количество работников, имеющих квалификационную категорию:                                                        | Дополнительно за каждого работника                                    |                       |

|     |                                                                                                                                                            |                                                                                                                |                       |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|     | - первую квалификационную категорию;<br>- высшую квалификационную категорию                                                                                |                                                                                                                | 0,5<br>0,7            |
| 4.  | Размещение образовательного учреждения в нескольких обособленных зданиях (помимо основного)                                                                | За каждое дополнительное отдельно стоящее здание, в помещениях которого осуществляется образовательный процесс | 10                    |
| 5.  | Участие учреждения в реализации областных и муниципальных программ                                                                                         | За каждую программу                                                                                            | 3                     |
| 6.  | Наличие организованных художественных выставок                                                                                                             | За каждую выставку                                                                                             | 2,<br>но не более 20  |
| 7.  | Наличие и использование в образовательном процессе методического и нотного фонда                                                                           | Менее 800 ед.<br>Более 800 ед.                                                                                 | 2<br>5                |
| 8.  | Количество учащихся, поступивших в высшие учебные заведения, средние профессиональные учебные заведения за последний год                                   | За каждого поступившего                                                                                        | 5,<br>но не более 20  |
| 9.  | Многопрофильность образовательного учреждения (специализация):<br>- до 10 специализаций<br>- от 10 до 15 специализаций<br>- более 15 специализаций         | Количество специализаций                                                                                       | 2<br>5<br>10          |
| 10. | Наличие организованных научно-практических конференций, семинаров, мастер-классов                                                                          | За каждую единицу                                                                                              | 2,<br>но не более 10  |
| 11. | Получение грантов                                                                                                                                          | За каждую единицу                                                                                              | 60                    |
| 12. | Использование в деятельности школы современных информационных технологий, аудиовизуальных средств, наличие сайта, обновляемого не реже одного раза в месяц | При наличии                                                                                                    | 10                    |
| 13. | Освещение деятельности школы в СМИ, на теле-и радиоканалах                                                                                                 | За каждую единицу                                                                                              | 2,<br>но не более 20  |
| 14. | Количество социально значимых культурно-массовых мероприятий                                                                                               | За каждое мероприятие                                                                                          | 1                     |
| 15. | Количество коллективов, имеющих звание «народный», «образцовый»                                                                                            | За каждый коллектив                                                                                            | 15                    |
| 16. | Количество видов платных услуг                                                                                                                             | За каждый вид                                                                                                  | 2                     |
| 17. | Участие преподавателей в конкурсах профессионального мастерства                                                                                            | При участии                                                                                                    | 10                    |
| 18. | Привлечение спонсорских средств                                                                                                                            | За каждые 10 тысяч рублей                                                                                      | 5,<br>но не более 220 |
| 19. | Количество методических пособий, изданных учреждением за отчетный год                                                                                      | За одно пособие                                                                                                | 5                     |
| 20. | Наличие в школе музея                                                                                                                                      | При наличии                                                                                                    | 15                    |
| 21. | Выполнение муниципального задания                                                                                                                          | При выполнении в диапазоне $95\% \leq K \leq 100\%$                                                            | 5                     |
| 22. | Наличие дошкольного отделения                                                                                                                              | При наличии                                                                                                    | 125                   |
| 23. | Наличие лауреатов, дипломантов конкурсов, фестивалей (областного, всероссийского и международного уровней)                                                 | За каждый диплом лауреата, дипломанта                                                                          | 0,3                   |
| 24. | Наличие межрайонного зонального                                                                                                                            | При наличии                                                                                                    | 90                    |

|                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                     |     |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----|
|                                                               | методического объединения                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                     |     |
| <b>Муниципальные учреждения СМИ</b>                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                     |     |
| 1.                                                            | Штатная численность работников                                                                                                                                                                                                                                                                     | За каждую единицу                                   | 0,2 |
| 2.                                                            | Размещение учреждения в нескольких обособленных зданиях (помимо основного)                                                                                                                                                                                                                         | за каждое дополнительное отдельно стоящее здание    | 10  |
| 3.                                                            | Использование современных информационных технологий, аудиовизуальных средств, наличие сайта, обновляемого не реже одного раза в месяц                                                                                                                                                              | При наличии                                         | 10  |
| 4.                                                            | Опубликование нормативно-правовых документов без ошибок и в установленные сроки                                                                                                                                                                                                                    | Отсутствие ошибок                                   | 120 |
| 5.                                                            | Отсутствие неэффективных расходов                                                                                                                                                                                                                                                                  | Отсутствие                                          | 135 |
| 6.                                                            | Выполнение работ, результатом которых является расширение круга подписчиков в сравнении с предыдущим календарным годом                                                                                                                                                                             | За каждые 10 дополнительных подписчиков             | 2   |
| 7.                                                            | Соответствие ГОСТам печатной продукции.                                                                                                                                                                                                                                                            | Соответствие                                        | 170 |
| 8.                                                            | Достижение важных для газеты результатов, за призовые места в профессиональных конкурсах, высокие творческие результаты                                                                                                                                                                            | Наличие                                             | 100 |
| 9.                                                            | Наличие оборудованных помещений (радиорубка), громкоговорители (на опорах освещения)                                                                                                                                                                                                               | Наличие                                             | 60  |
| 10.                                                           | Выполнение муниципального задания                                                                                                                                                                                                                                                                  | При выполнении в диапазоне $95\% \leq K \leq 100\%$ | 5   |
| 11.                                                           | Соблюдение законодательства о СМИ и о рекламе                                                                                                                                                                                                                                                      | Соблюдение                                          | 100 |
| 12.                                                           | Соблюдение сроков выхода газеты (еженедельно-четверг)                                                                                                                                                                                                                                              | Соблюдение                                          | 100 |
| <b>Централизованная бухгалтерия учреждений сферы культуры</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                     |     |
| 1.                                                            | Количество работников в учреждении                                                                                                                                                                                                                                                                 | За каждого работника                                | 1   |
| 2.                                                            | Количество отделов в учреждении                                                                                                                                                                                                                                                                    | За каждый отдел                                     | 10  |
| 3.                                                            | Направление средств, поступивших от оказания платных услуг, денежных пожертвований и безвозмездных поступлений через лицевой счёт администратора доходов (управление культуры) с одновременным составлением бухгалтерской отчетности, согласно заключённых договоров на бухгалтерское обслуживание | За каждые 10 тыс. рублей                            | 0,7 |
| 4.                                                            | Количество обслуживаемых учреждений                                                                                                                                                                                                                                                                | За одно учреждение                                  | 2   |

|     |                                                                                                                                                                                                   |                                                     |          |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------|
| 5.  | Исполнение бюджетной сметы по учреждениям                                                                                                                                                         | От 95 до 100%<br>От 80 до 94,9%                     | 50<br>10 |
| 6.  | Участие учреждения в реализации областных и муниципальных программ                                                                                                                                | За каждую программу                                 | 3        |
| 7.  | Наличие компьютерной техники и программного обеспечения учреждения                                                                                                                                | До 5 ед. компьютерной техники                       | 2        |
|     |                                                                                                                                                                                                   | От 5 до 10 ед. компьютерной техники                 | 3        |
|     |                                                                                                                                                                                                   | От 10 до 15 ед. компьютерной техники                | 4        |
|     |                                                                                                                                                                                                   | 15 ед. и выше компьютерной техники                  | 5        |
| 8.  | Недопущение кредиторской задолженности по обслуживаемым учреждениям                                                                                                                               | За каждое учреждение                                | 5        |
| 9.  | Выполнение муниципального задания                                                                                                                                                                 | При выполнении в диапазоне $95\% \leq K \leq 100\%$ | 5        |
| 10. | Своевременное размещение и обновление учреждением информации о своей деятельности на официальном сайте Министерства Финансов по адресу: <a href="http://www.bus.gov.ru">http://www.bus.gov.ru</a> | Соблюдение                                          | 30       |
| 11. | Отсутствие текучести кадров                                                                                                                                                                       | Отсутствие                                          | 15       |

Приложение № 2  
к Порядку определения размеров оплаты труда  
руководителей муниципальных учреждений культуры,  
Централизованной бухгалтерии учреждений сферы  
культуры, учреждений СМИ города Железнодорожского,  
муниципальных учреждений дополнительного образования  
города Железнодорожского в сфере культуры и искусства

Критерии оценки  
результативности работы руководителей муниципальных  
учреждений

| №<br>п/п                                               | Наименование критерия                                                                                                                                                                                                                                | %<br>премирования |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>Муниципальные учреждения культуры</b>               |                                                                                                                                                                                                                                                      |                   |
| <b><i>1. Краеведческий музей</i></b>                   |                                                                                                                                                                                                                                                      |                   |
| 1.                                                     | Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы в соответствии с плановыми показателями, (справка основных показателей для премирования руководителя по итогам работы за месяц)                                            | 25                |
| 2.                                                     | Превышение фактических показателей результативности учреждения по сравнению с запланированными на 5 и выше процентов (Количество посетителей, количество музейных предметов, внесенных в электронный каталог, количество экспонатов основного фонда) | 10                |
| 3.                                                     | Уровень укомплектованности квалифицированными кадрами                                                                                                                                                                                                | 5                 |
| 4.                                                     | Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждения                                                                                                                                                                                             | 10                |
| <b><i>2. Учреждения культуры клубного типа</i></b>     |                                                                                                                                                                                                                                                      |                   |
| 1.                                                     | Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы в соответствии с плановыми показателями, (справка основных показателей для премирования руководителя по итогам работы за месяц)                                            | 25                |
| 2.                                                     | Превышение фактических показателей результативности деятельности учреждений клубного типа по сравнению с запланированными на 5 и выше процентов (количество мероприятий, количество посетителей, количество участников)                              | 10                |
| 3.                                                     | Уровень укомплектованности квалифицированными кадрами                                                                                                                                                                                                | 5                 |
| 4.                                                     | Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждения                                                                                                                                                                                             | 10                |
| <b><i>3. Централизованная библиотечная система</i></b> |                                                                                                                                                                                                                                                      |                   |
| 1.                                                     | Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы в соответствии с плановыми показателями, (справка основных показателей для премирования руководителя по итогам работы за месяц)                                            | 25                |
| 2.                                                     | Превышение фактических показателей результативности деятельности учреждений клубного типа по сравнению с запланированными на 5 и выше процентов (Количество                                                                                          | 10                |

|                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|                                                                  | библиографических записей в электронных каталогах и картотеках, количество документов, выданных из фонда библиотек, количество посещений массовых мероприятий)                                                                                                               |    |
| 3.                                                               | Уровень укомплектованности квалифицированными кадрами                                                                                                                                                                                                                        | 5  |
| 4.                                                               | Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждения                                                                                                                                                                                                                     | 10 |
| <b>2. Учреждения дополнительного образования сферы культуры</b>  |                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |
| 1.                                                               | Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы в соответствии с плановыми показателями (справка основных показателей для премирования руководителя по итогам работы за месяц)                                                                     | 25 |
| 2.                                                               | Участие педагогических работников в конкурсах, конференциях, семинарах, курсах повышения квалификации                                                                                                                                                                        | 5  |
| 3.                                                               | Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждения                                                                                                                                                                                                                     | 10 |
| 4.                                                               | Уровень укомплектованности квалифицированными кадрами                                                                                                                                                                                                                        | 5  |
| 5.                                                               | Позитивная динамика привлечения внебюджетных средств, в том числе за счет предоставления платных услуг, оказываемых не в ущерб основной деятельности и муниципальному заданию к соответствующему периоду прошлого года                                                       | 5  |
| <b>3. Муниципальные учреждения СМИ</b>                           |                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |
| 1.                                                               | Выполнение плана оказания платных услуг                                                                                                                                                                                                                                      | 15 |
| 2.                                                               | Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с плановыми показателями (справка основных показателей для премирования руководителя по итогам работы за месяц)                                                                                         | 25 |
| 3.                                                               | Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждения                                                                                                                                                                                                                     | 10 |
| <b>4. Централизованная бухгалтерия учреждений сферы культуры</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |
| 1.                                                               | Целевое и эффективное использование бюджетных средств и муниципальной собственности, своевременное и качественное составление и сдача финансовой, бухгалтерской, налоговой отчетности (справка основных показателей для премирования руководителя по итогам работы за месяц) | 40 |
| 2.                                                               | Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства (отсутствие предписаний контрольно-надзорных органов, обоснованных жалоб на деятельность учреждения)                                                                                                       | 10 |

Приложение № 3  
к Порядку определения размеров оплаты труда  
руководителей муниципальных учреждений культуры,  
Централизованной бухгалтерии учреждений сферы  
культуры, учреждений СМИ города Железнодорожска,  
муниципальных учреждений дополнительного образования  
города Железнодорожска в сфере культуры и искусства

Справка  
основных показателей качественного выполнения Учреждением показателей деятельности  
для премирования руководителя  
по итогам работы за месяц \_\_\_\_\_ **Краеведческий музей**

(наименование учреждения, отчетный период)

| Наименование показателей                                                                                                   | План | Факт | Отклонение, % | % снижения премии | Примечание (причина отклонения) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|---------------|-------------------|---------------------------------|
| 1. Показатели финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период по учреждению (в соответствующих единицах измерения) |      |      |               |                   |                                 |
| 1.1.                                                                                                                       |      |      |               |                   |                                 |
| 1.2.                                                                                                                       |      |      |               |                   |                                 |
| 2. Выручка от платных услуг, тыс. руб.                                                                                     |      |      |               |                   |                                 |
| 3. Фонд оплаты труда по учреждению за отчетный период, тыс. руб. в том числе:                                              |      |      |               |                   |                                 |
| 3.1. За счёт бюджетных средств                                                                                             |      |      |               |                   |                                 |
| 3.2. За счёт платных услуг                                                                                                 |      |      |               |                   |                                 |
| 4. Численность работников                                                                                                  |      |      |               |                   |                                 |
| 4.1. Количество единиц по штатному расписанию в целом по учреждению                                                        |      | x    |               | x                 |                                 |
| 4.2. Количество фактически занятых единиц в целом по учреждению                                                            | x    |      |               | x                 |                                 |
| 5. Освоение новых эффективных методик управления персоналом, направленных на достижение высоких конечных результатов       |      |      |               |                   |                                 |
| 6. Уровень укомплектованности квалифицированными кадрами                                                                   |      |      |               |                   |                                 |
| 7. Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждения                                                                | x    |      |               |                   |                                 |

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)  
Главный бухгалтер учреждения \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

Приложение № 4  
к Порядку определения размеров оплаты труда  
руководителей муниципальных учреждений культуры,  
Централизованной бухгалтерии учреждений сферы  
культуры, учреждений СМИ города Железнодорожска,  
муниципальных учреждений дополнительного образования  
города Железнодорожска в сфере культуры и искусства

Справка  
основных показателей качественного выполнения **Учреждений культуры клубного типа**  
показателей деятельности для премирования руководителя  
по итогам работы за месяц

| (наименование учреждения, отчетный период)                                                                                                                                                                                 |      |      |               |                   |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|---------------|-------------------|---------------------------------|
| Наименование показателей                                                                                                                                                                                                   | План | Факт | Отклонение, % | % снижения премии | Примечание (причина отклонения) |
| 1. Показатели финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период по учреждению (в соответствующих единицах измерения)                                                                                                 |      |      |               |                   |                                 |
| 1.1.                                                                                                                                                                                                                       |      |      |               |                   |                                 |
| 1.2.                                                                                                                                                                                                                       |      |      |               |                   |                                 |
| 2. Выручка от платных услуг, тыс. руб.                                                                                                                                                                                     |      |      |               |                   |                                 |
| 3. Фонд оплаты труда по учреждению за отчетный период, тыс. руб. в том числе:                                                                                                                                              |      |      |               |                   |                                 |
| 3.1. За счёт бюджетных средств                                                                                                                                                                                             |      |      |               |                   |                                 |
| 3.2. За счёт платных услуг                                                                                                                                                                                                 |      |      |               |                   |                                 |
| 4. Численность работников                                                                                                                                                                                                  |      |      |               |                   |                                 |
| 4.1. Количество единиц по штатному расписанию в целом по учреждению                                                                                                                                                        |      | x    |               | x                 |                                 |
| 4.2. Количество фактически занятых единиц в целом по учреждению                                                                                                                                                            | x    |      |               | x                 |                                 |
| 5. Превышение фактических показателей результативности деятельности учреждений клубного типа по сравнению с запланированными на 5 и выше процентов (количество мероприятий, количество посетителей, количество участников) |      |      |               |                   |                                 |
| 6. Уровень укомплектованности квалифицированными кадрами                                                                                                                                                                   |      |      |               |                   |                                 |
| 7. Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждения                                                                                                                                                                | x    |      |               |                   |                                 |

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_  
 Главный бухгалтер учреждения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)  
 \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

Приложение № 5  
 к Порядку определения размеров оплаты труда  
 руководителей муниципальных учреждений культуры,  
 Централизованной бухгалтерии учреждений сферы  
 культуры, учреждений СМИ города Железнодорожска,  
 муниципальных учреждений дополнительного образования  
 города Железнодорожска в сфере культуры и искусства

**Справка**  
 основных показателей качественного выполнения показателей деятельности  
**Централизованной библиотечной системы** для премирования руководителя  
 по итогам работы за месяц

| (наименование учреждения, отчетный период)                                                                                 |      |      |               |                   |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|---------------|-------------------|---------------------------------|
| Наименование показателей                                                                                                   | План | Факт | Отклонение, % | % снижения премии | Примечание (причина отклонения) |
| 1. Показатели финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период по учреждению (в соответствующих единицах измерения) |      |      |               |                   |                                 |
| 1.1.                                                                                                                       |      |      |               |                   |                                 |
| 1.2.                                                                                                                       |      |      |               |                   |                                 |
| 2. Выручка от платных услуг, тыс. руб.                                                                                     |      |      |               |                   |                                 |
| 3. Фонд оплаты труда по учреждению за отчетный период, тыс. руб. в том числе:                                              |      |      |               |                   |                                 |
| 3.1. За счёт бюджетных средств                                                                                             |      |      |               |                   |                                 |
| 3.2. За счёт платных услуг                                                                                                 |      |      |               |                   |                                 |
| 4. Численность работников                                                                                                  |      |      |               |                   |                                 |
| 4.1. Количество единиц по штатному расписанию в целом по учреждению                                                        |      | x    |               | x                 |                                 |
| 4.2. Количество фактически занятых единиц в целом по учреждению                                                            | x    |      |               | x                 |                                 |
| 5. Участие в крупных массовых мероприятиях городской (областной) значимости                                                |      |      |               |                   |                                 |
| 6. Уровень укомплектованности квалифицированными кадрами                                                                   |      |      |               |                   |                                 |
| 7. Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждения                                                                | x    |      |               |                   |                                 |

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_  
 Главный бухгалтер учреждения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)  
 \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

Приложение № 6  
к Порядку определения размеров оплаты труда  
руководителей муниципальных учреждений культуры,  
Централизованной бухгалтерии учреждений сферы  
культуры, учреждений СМИ города Железнодорожского,  
муниципальных учреждений дополнительного образования  
города Железнодорожского в сфере культуры и искусства

**Справка**  
основных показателей качественного выполнения **Учреждениями дополнительного образования сферы культуры** показателей деятельности для премирования руководителя по итогам работы за месяц

| (наименование учреждения, отчетный период)                                                                                 |      |      |               |                   |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|---------------|-------------------|---------------------------------|
| Наименование показателей                                                                                                   | План | Факт | Отклонение, % | % снижения премии | Примечание (причина отклонения) |
| 1. Показатели финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период по учреждению (в соответствующих единицах измерения) |      |      |               |                   |                                 |
| 1.1.                                                                                                                       |      |      |               |                   |                                 |
| 1.2.                                                                                                                       |      |      |               |                   |                                 |
| 2. Выручка от платных услуг, тыс. руб.                                                                                     |      |      |               |                   |                                 |
| 3. Фонд оплаты труда по учреждению за отчетный период, тыс. руб. в том числе:                                              |      |      |               |                   |                                 |
| 3.1. За счёт бюджетных средств                                                                                             |      |      |               |                   |                                 |
| 3.2. За счёт платных услуг                                                                                                 |      |      |               |                   |                                 |
| 4. Численность работников                                                                                                  |      |      |               |                   |                                 |
| 4.1. Количество единиц по штатному расписанию в целом по учреждению                                                        |      | x    |               | x                 |                                 |
| 4.2. Количество фактически занятых единиц в целом по учреждению                                                            | x    |      |               | x                 |                                 |
| 5. Участие педагогических работников в конкурсах, конференциях, семинарах, курсах повышения квалификации                   |      |      |               |                   |                                 |
| 6. Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждения                                                                |      |      |               |                   |                                 |
| 7. Своевременное и качественное составление и сдача годовой, финансовой, бухгалтерской, налоговой отчетности               | x    |      |               |                   |                                 |

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

Приложение № 7

к Порядку определения размеров оплаты труда  
руководителей муниципальных учреждений культуры,  
Централизованной бухгалтерии учреждений сферы  
культуры, учреждений СМИ города Железнодорожска,  
муниципальных учреждений дополнительного образования  
города Железнодорожска в сфере культуры и искусства

Справка  
основных показателей качественного выполнения **Учреждениями СМИ** показателей  
деятельности для премирования руководителя  
по итогам работы за месяц

| (наименование учреждения, отчетный период)                                                                                 |      |      |               |                   |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|---------------|-------------------|---------------------------------|
| Наименование показателей                                                                                                   | План | Факт | Отклонение, % | % снижения премии | Примечание (причина отклонения) |
| 1. Показатели финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период по учреждению (в соответствующих единицах измерения) |      |      |               |                   |                                 |
| 1.1.                                                                                                                       |      |      |               |                   |                                 |
| 1.2.                                                                                                                       |      |      |               |                   |                                 |
| 2. Выручка от платных услуг, тыс. руб.                                                                                     |      |      |               |                   |                                 |
| 3. Фонд оплаты труда по учреждению за отчетный период, тыс. руб. в том числе:                                              |      |      |               |                   |                                 |
| 3.1. За счёт бюджетных средств                                                                                             |      |      |               |                   |                                 |
| 3.2. За счёт платных услуг                                                                                                 |      |      |               |                   |                                 |
| 4. Численность работников                                                                                                  |      |      |               |                   |                                 |
| 4.1. Количество единиц по штатному расписанию в целом по учреждению                                                        |      | x    |               | x                 |                                 |
| 4.2. Количество фактически занятых единиц в целом по учреждению                                                            | x    |      |               | x                 |                                 |
| 5. Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждения                                                                |      |      |               | 5                 |                                 |

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

Главный бухгалтер учреждения \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

Приложение № 8  
к Порядку определения размеров оплаты труда  
руководителей муниципальных учреждений культуры,  
Централизованной бухгалтерии учреждений сферы  
культуры, учреждений СМИ города Железнодорожска,  
муниципальных учреждений дополнительного образования  
города Железнодорожска в сфере культуры и искусства

Справка

основных показателей качественного выполнения **Централизованной бухгалтерией учреждений сферы культуры**, показателей деятельности для премирования руководителя по итогам работы за месяц

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения, отчетный период)

| Наименование показателей                                                                                                   | План | Факт | Отклонение, % | % снижения премии | Примечание (причина отклонения) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|---------------|-------------------|---------------------------------|
| 1. Показатели финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период по учреждению (в соответствующих единицах измерения) |      |      |               |                   |                                 |
| 1.1.                                                                                                                       |      |      |               |                   |                                 |
| 1.2.                                                                                                                       |      |      |               |                   |                                 |
| 2. Фонд оплаты труда по учреждению за отчетный период, тыс. руб.                                                           |      |      |               |                   |                                 |
| 3. Численность работников                                                                                                  |      |      |               |                   |                                 |
| 3.1. Количество единиц по штатному расписанию в целом по учреждению                                                        |      | x    |               |                   |                                 |
| 3.2. Количество фактически занятых единиц в целом по учреждению                                                            | x    |      |               |                   |                                 |
| 4. Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждения                                                                |      |      |               |                   |                                 |
| 5. Своевременное и качественное составление и сдача годовой, финансовой, бухгалтерской, налоговой отчетности               | x    |      |               |                   |                                 |

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)  
Главный бухгалтер учреждения \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

Приложение № 9  
к Порядку определения размеров оплаты труда  
руководителей муниципальных учреждений культуры,  
Централизованной бухгалтерии учреждений сферы  
культуры, учреждений СМИ города Железнодорожска,  
муниципальных учреждений дополнительного образования  
города Железнодорожска в сфере культуры и искусства

Перечень  
упущений и нарушений, за которые снижается размер  
премиальной выплаты по итогам работы за месяц

| N<br>п/п | Наименование                                                                                                   | Показатель | % снижения от установленного размера премии по итогам работы за месяц |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Некачественное, несвоевременное выполнение функциональных обязанностей, планов работы, распоряжений, поручений | 1 случай   | 50                                                                    |
| 2.       | Нарушение финансовой, трудовой, исполнительской дисциплины                                                     | 1 случай   | 50                                                                    |
| 3.       | Нарушение сроков представления установленной отчетности, представление неверной информации                     | 1 случай   | 20                                                                    |
| 4.       | Нарушение правил и норм безопасности учреждения, охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности    | 1 случай   | 100                                                                   |

