



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЖЕЛЕЗНОГОРСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.04.2020

№ 469

О внесении изменений в постановление
администрации города Железнодорожска
от 22.08.2014 № 2148

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Железнодорожска Курской области, Администрация города Железнодорожска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Железнодорожска от 22.08.2014 № 2148 «Об утверждении Порядка оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий, обществ с ограниченной ответственностью, доли в уставном капитале которых находятся в муниципальной собственности города Железнодорожска Курской области, и Порядка составления, утверждения, установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий, обществ с ограниченной ответственностью, доли в уставном капитале которых находятся в муниципальной собственности города Железнодорожска Курской области, и контроля за их выполнением» (в редакции постановлений администрации города Железнодорожска от 15.12.2014 № 3284, от 25.12.2014 № 3498, от 20.03.2015 № 777, от 28.04.2015 № 1263, от 22.10.2015 № 2848, от 09.11.2016 № 2655, от 29.12.2016 № 3176, от 11.05.2018 № 1008, от 18.07.2018 № 1539, от 20.09.2018 № 2011, от 25.12.2018 № 2812, от 21.11.2019 № 2286) следующие изменения:

1) в наименовании и в пункте 1.2. после слов «показателей планов финансово-хозяйственной деятельности» дополнить словами «и показателей эффективности».

2) по всему тексту за исключением пункта 3 слово «администрация» в соответствующих падежах заменить словом «Администрация» в соответствующих падежах;

3) по всему тексту слово «глава» в соответствующих падежах заменить словом «Глава» в соответствующих падежах;

4) в приложении № 2:

- в пункте 1.1. после слов «показателей планов финансово-хозяйственной деятельности» дополнить словами «и показателей эффективности»;

- пункт 2.1. изложить в новой редакции:

«2.1. Документом, определяющим финансовое состояние и эффективность деятельности МУП и ООО на очередной финансовый год, является План, составленный по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. Показатели эффективности устанавливаются по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.»;

- раздел 4 изложить в новой редакции:

«4. Контроль за выполнением показателей Планов,
отчетность МУП и ООО о выполнении Планов

4.1. Контроль за выполнением показателей Планов осуществляется в форме анализа и учета плановых показателей.

80010000

Анализ и учет плановых показателей направлены на своевременную разработку и принятие мер по улучшению финансового состояния МУП и ООО, повышение экономической эффективности его деятельности.

4.2. МУП и ООО представляют на бумажном носителе в Управление для проведения анализа эффективности их деятельности следующие документы:

- отчет о финансовых результатах (приложение к бухгалтерскому балансу, ежемесячно);
- копии бухгалтерской отчетности (промежуточной за каждый квартал, с нарастающим итогом с начала отчетного года);
- ежемесячный отчет (с нарастающим итогом) о выполнении показателей финансово-хозяйственной деятельности МУП и ООО (далее – Отчет) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;
- отчет о выполнении показателей эффективности МУП и ООО за отчетный год по форме согласно приложению № 4;
- пояснительная записка к Отчету;
- расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности ежемесячно, на 1-е число месяца, следующего за отчетным, оформляется согласно приложениям № 5, № 6 соответственно к настоящему Порядку;
- расшифровка прочих доходов и расходов за отчетный месяц;
- анализ фонда оплаты труда согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;
- иные расшифровки по запросу Управления.

Отчет включает в себя информацию об исполнении Плана МУП и ООО:

- сравнение фактически достигнутых значений показателей отчетного года с показателями прошлого года;
- сравнение фактически достигнутых показателей с их плановыми значениями за отчетный год.

Пояснительная записка содержит следующую информацию:

- объем выпуска продукции, работ, услуг по основным видам деятельности в сравнении с плановыми показателями отчетного периода;
- анализ выполнения согласованных показателей за отчетный период (месяц, с нарастающим итогом);
- подробное описание причин отклонений от установленных основных значений показателей;
- меры, принимаемые для устранения причин отклонения от установленных основных значений показателей Плана МУП и ООО;
- анализ выполнения показателей эффективности за год;
- обоснование сложившегося в отчетном периоде (месяц, год) финансового результата;
- информация об использовании прибыли, остающейся в распоряжении МУП и ООО.

4.3. МУП и ООО представляет документы, указанные в пункте 4.2 настоящего Порядка, в Управление:

за отчетный месяц – не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом;

за отчетный год – не позднее 5 апреля текущего года.

4.4. Управление:

- проверяет представленные МУП и ООО Отчеты и приложенные к ним документы;
- осуществляет мониторинг выполнения основных плановых показателей, включая показатели, влияющие на финансовый результат деятельности МУП и ООО.

4.5. Управление проводит анализ выполнения Планов МУП и ООО (ежемесячно, с нарастающим итогом) и направляет на Комиссию информацию для принятия соответствующего решения.

4.6. Управление вправе проводить мероприятия по проверке достоверности исполнения Планов МУП и ООО с привлечением специалистов структурных подразделений Администрации города Железнодорожска.

4.7. Отчет руководителей МУП и ООО о выполнении показателей эффективности за год заслушивается на Комиссии.

4.8. Руководители МУП и ООО несут персональную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставленной документации.»;

- приложения № № 2, 4 изложить в новой редакции согласно приложениям № № 1, 2 соответственно, к настоящему постановлению.

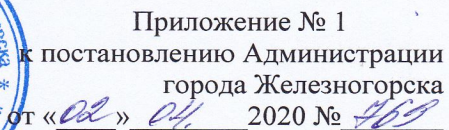
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города Железнодорожска И.М.Ефремова.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Железнодорожска



Д.В. Котов

Показатели эффективности МУП или ООО _____
на 20 _____ год.

Подписи
Руководитель
Гл.бухгалтер
Исполнитель



Приложение № 2
к постановлению Администрации
города Железногорска
от «02» 04 2020 № 769

Согласовано:
Заместитель Главы Администрации
города Железногорска
« » 20 г.

Отчет
о выполнении показателей эффективности МУП (ООО)
за 20 год.

№ п/п	Наименование показателей	План	Факт	Отклон., %	Предыдущ. год, факт
1.	Выручка без НДС				
2.	Рентабельность продаж				
3.	Чистая прибыль (убыток)				
4.	Часть прибыли, подлежащая отчислению в бюджет города, в отчетном году за предыдущий				
5.	Чистые активы				
6.	Уставный капитал				
7.	Коэффициент текущей ликвидности				
8.	Коэффициент абсолютной ликвидности				
9.	Коэффициент финансовой устойчивости				
		на 31.12 предыдущег о года	на 31.12 отчетного года	Отклонение, (+,-)	
10.	Дебиторская задолженность всего, в т.ч.:				
10.1.	- покупатели и заказчики				
	из нее просроченная				
10.2.	- бюджета и внебюджетных фондов (при наличии с расшифровкой по видам платежей)				
11.	Кредиторская задолженность всего, в т.ч.:				
11.1	- поставщики и подрядчики				
	из нее просроченная				
11.2.	- налоги и сборы				
	из нее просроченная				
11.3	- внебюджетные фонды				
	из нее просроченная				
11.4	- по оплате труда				
	из нее просроченная				
12.	Период просрочки по заработной плате (в месяцах)				

Подписи
Руководитель
Гл.бухгалтер
Исполнитель