



КУРСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЖЕЛЕЗНОГОРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.01.2024

№ 41

г. Железнодорожск

О создании межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

Руководствуясь постановлением Правительства Курской области от 21.12.2023 № 1370-пп «Об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта», Уставом города Железнодорожска Курской области, Решением Железнодорожской городской Думы от 26.04.2012 № 13-5-РД «Об Управлении социальной защиты и охраны здоровья населения города Железнодорожска», Администрация города Железнодорожска **постановляет**:

1. Создать межведомственную комиссию по рассмотрению вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта и утвердить её прилагаемый состав.

2. Утвердить прилагаемое положение о межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

3. Начальнику отдела по связям с населением и СМИ Администрации города Железнодорожска Дербуш М.В. опубликовать настоящее постановление в газете «Железнодорожские новости» и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «город Железнодорожск» Курской области.

4. Контроль исполнения данного постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Исполняющий обязанности
Главы города Железнодорожска



К.Е. Булгаков



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
города Железногорска
от 22.01.2014 № 41

межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

1. Булгаков К.Е. – заместитель Главы Администрации города Железногорска, председатель комиссии
2. Кравченко Л.И. – начальник Управления социальной защиты и охраны здоровья населения города Железногорска, заместитель председателя комиссии
3. Куприянова Е.А. – консультант отдела назначения пособий и компенсаций Управления социальной защиты и охраны здоровья населения города Железногорска, секретарь комиссии

Члены межведомственной комиссии:

4. Сазонова О.А. – заместитель начальника Управления социальной защиты и охраны здоровья населения города Железногорска
5. Романов Д.В. – начальник отдела по вопросам безопасности и противодействию коррупции управления по безопасности, противодействию коррупции и взаимодействию с правоохранительными органами Администрации города Железногорска
6. Гуляева Л.Н. – начальник отдела назначения пособий и компенсаций Управления социальной защиты и охраны здоровья населения города Железногорска
7. Зайцева О.Ю. – начальник отдела потребительского рынка и развития предпринимательства Администрации города Железногорска
8. Статуева И.Н. – главный специалист-эксперт Управления социальной защиты и охраны здоровья населения города Железногорска
9. Андреева М.В. – ведущий специалист Управления социальной защиты и охраны здоровья населения города Железногорска
10. Сонникова О.А. – директор ОБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения г.Железногорска» (по согласованию)
11. Литвинова Т.Е. – директор ОКУ «Железногорский центр соцпомощи «Добродея» (по согласованию)
12. Касатова Н.А. – директор межрайонного кадрового центра занятости населения «Железногорский» (по согласованию)



УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
города Железногорска
от 11.01.2024 № 41

Положение
о межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по рассмотрению вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее - Комиссия) создана в целях всестороннего и объективного рассмотрения вопросов по оказанию социальной помощи на основании социального контракта.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Курской области, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи, функции и права Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

рассмотрение материалов, подготовленных Управлением социальной защиты и охраны здоровья населения города Железногорска (далее – Управление), по вопросам оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта;

осуществление взаимодействия между Министерством социального обеспечения, материнства и детства Курской области и иными органами исполнительной власти Курской области, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями, отдельными лицами в целях оказания содействия малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в реализации программы социальной адаптации.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

рассмотрение заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, проекта социального контракта, программы социальной адаптации, разработанной Управлением совместно с гражданином, претендующим на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта;

подготовка рекомендаций о целесообразности внесения изменений в содержание мероприятий программы социальной адаптации с учетом выполнения гражданином мероприятий программы социальной адаптации;

подготовка рекомендаций о целесообразности продления срока действия социального контракта не более, чем на половину срока ранее заключенного социального контракта;

вынесение решения о целесообразности (нецелесообразности) назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта гражданам.

2.3. Комиссия в целях реализации своих функций обладает следующими правами:

запрашивать и получать от органов исполнительной власти Курской области, органов местного самоуправления Курской области, учреждений, организаций документы, материалы и информацию по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Комиссии;

давать рекомендации организациям независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, юридическим и физическим лицам по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

давать разъяснения по вопросам оказания государственной социальной помощи в виде денежных выплат по социальному контракту;

принимать участие в мониторинге оказания социальной помощи на основе социального контракта, проводимом Управлением;

приглашать на заседания Комиссии граждан, обратившихся с заявлением о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, заслушивать их пояснения.

3. Состав и порядок работы Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации города Железногорска.

3.2. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии и отвечает за выполнение возложенных на нее функций. В отсутствие председателя Комиссии его замещает заместитель председателя Комиссии.

3.4. Председатель Комиссии:

определяет дату, место и время проведения заседания Комиссии;

определяет обязанности членов Комиссии;

подписывает протоколы Комиссии;

в необходимых случаях дает поручения членам Комиссии.

3.5. Секретарь Комиссии:

формирует повестку дня заседания Комиссии;

информирует членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания Комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до его проведения; организует подготовку материалов к заседанию Комиссии;

ведет протоколы Комиссии;

ведет учет, хранение и контроль исполнения протоколов Комиссии;

выполняет поручения председателя Комиссии.

3.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц при наличии поступивших на рассмотрение документов о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

3.7. В случае отсутствия программ социальной адаптации либо иных вопросов, требующих рассмотрения на заседании Комиссии, заседание Комиссии переносится на следующий месяц.

3.8. Повестку заседаний и порядок их проведения определяет председатель Комиссии.

3.9. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

3.10. Решение Комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующего состава Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

Решение Комиссии подписывается председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии, секретарем Комиссии и присутствующими на заседании членами Комиссии.

Решение Комиссии носит обязательный характер.

3.11. В решении Комиссии отражается результат рассмотрения о возможности (невозможности) назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта заявителю.