

ЖЕЛЕЗНОГОРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

от 02 ноября 2023 года № 92-7-РД

Об утверждении Положения об учете муниципального имущества муниципального образования «город Железнодорожск» Курской области»

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Уставом города Железнодорожска Курской области, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Железнодорожска, утвержденным решением Железнодорожской городской Думы от 24.11.2009 № 266-4-РД, Положением о муниципальной казне города Железнодорожска Курской области, утвержденным решением Железнодорожской городской Думы от 27.10.2005 № 204-3-РД, Железнодорожская городская Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение об учете муниципального имущества муниципального образования «город Железнодорожск» Курской области» согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу:

1) решение Железнодорожской городской Думы от 01.07.2010 № 351-4-РД «Об утверждении Положения об учете муниципального имущества муниципального образования «Город Железнодорожск» Курской области»;

2) решение Железнодорожской городской Думы от 26.05.2011 № 475-4-РД «О внесении изменений в решение Железнодорожской городской Думы «Об утверждении Положения об учете муниципального имущества муниципального образования «Город Железнодорожск» Курской области»;

3) решение Железнодорожской городской Думы от 06.12.2012 № 96-5-РД «О внесении изменений в решение Железнодорожской городской Думы «Об утверждении Положения об учете муниципального имущества муниципального образования «город Железнодорожск» Курской области»;

4) решение Железнодорожной городской Думы от 16.05.2019 № 170-6-РД «О внесении изменений в решение Железнодорожной городской Думы «Об утверждении Положения об учете муниципального имущества муниципального образования «город Железнодорожск» Курской области».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель
Железнодорожной городской Думы



Е.А. Сафрошин

Согласно ч. 2 ст. 52 Устава города Железнодорожска Курской области в случае временного отсутствия Главы города Железнодорожска (отпуск, командировка и т.д.) или невозможности исполнения им своих обязанностей его полномочия в части полномочий Главы города Железнодорожска временно осуществляет председатель Железнодорожной городской Думы.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ЖЕЛЕЗНОГОРСК»
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Статья 1. Общие положения

1. Положение об учете муниципального имущества муниципального образования «город Железногорск» Курской области (далее - Положение) разработано в целях установления единой системы пообъектного учета и эффективного использования муниципального имущества города Железногорска Курской области.

2. Настоящее Положение устанавливает состав подлежащего учету муниципального имущества, порядок его учета и порядок предоставления информации из реестра муниципального имущества города Железногорска (далее - Реестр), а также иные требования, предъявляемые к системе учета имущества.

3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

1) «учет муниципального имущества города Железногорска» - получение, экспертиза, хранение документов, содержащих сведения о муниципальном имуществе города, внесение указанных сведений в Реестр муниципального имущества города в объеме, необходимом для осуществления полномочий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом;

2) «реестр муниципального имущества города Железногорска» - информационная система, представляющая собой организационно упорядоченную совокупность документов и информационных технологий, реализующих процессы учета муниципального имущества и предоставления сведений о нем;

3) «правообладатель» - муниципальное образование «город Железногорск» Курской области, являющееся собственником муниципального имущества, муниципальное унитарное предприятие, муниципальное учреждение, муниципальное казенное предприятие, иное юридическое либо физическое лицо, которым муниципальное имущество принадлежит на соответствующем вещном праве или в силу закона;

4) «ведение Реестра» - помещение в соответствующие подразделы Реестра сведений об объектах учета, записей об изменениях сведений об объектах учета или о прекращении права собственности муниципального образования «город Железногорск» Курской области на имущество и исключения из подразделов Реестра изменившихся сведений о муниципальном имуществе, принадлежащем правообладателям на соответствующем вещном праве или составляющем муниципальную казну города Железногорска;

5) «собственник Реестра муниципального имущества» - муниципальное образование «город Железногорск» Курской области;

б) «держатель Реестра муниципального имущества» - Управление муниципального имущества Администрации города Железнодорожска Курской области;

7) «особо ценное движимое имущество» - движимое имущество, без которого осуществление муниципальным автономным или бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено и определенное в соответствии с Порядком определения видов и перечней особо ценного движимого имущества муниципального автономного или бюджетного учреждения города Железнодорожска, утвержденным Администрацией города Железнодорожска.

4. Объектами учета Реестра являются:

1) муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальному образованию «город Железнодорожск» Курской области, иные юридические лица, учредителем (участником) которых является муниципальное образование «город Железнодорожск» Курской области;

2) расположенное на территории муниципального образования «город Железнодорожск» Курской области или за его пределами муниципальное имущество:

а) недвижимое имущество (земельные участки, здания, строения, сооружения или объекты незавершенного строительства, жилые, нежилые помещения или иные прочно связанные с землей объекты, перемещение которых без соразмерного ущерба их назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости);

б) движимое имущество, учтенное в качестве объектов основных средств (за исключением объектов основных средств, учитываемых на забалансовых счетах) муниципальными предприятиями и учреждениями, либо в составе имущества казны города Железнодорожска, а также акции, доля (вклад) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, особо ценное движимое имущество муниципальных автономных и бюджетных учреждений;

в) иное имущество, не относящееся к недвижимым и движимым вещам, в том числе бездокументарные ценные бумаги, цифровые права, результаты работ и оказание услуг, охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальная собственность), нематериальные блага.

Статья 2. Порядок учета муниципального имущества

1. Муниципальное имущество города Железнодорожска Курской области подлежит пообъектному учету в Реестре. Учет муниципального имущества муниципального образования «город Железнодорожск» Курской области и ведение Реестра осуществляет держатель Реестра муниципального имущества.

2. Реестр ведется на бумажных и электронных носителях. В случае несоответствия информации на указанных носителях приоритет имеет

информация на бумажных носителях.

3. Реестр на электронных носителях представляет собой совокупность данных о муниципальном имуществе города Железногорска.

4. Реестр на бумажном носителе формируется после проведения сверки с правообладателями ежегодно до 01 мая текущего года по состоянию на 01 января текущего года.

5. Реестр по состоянию на 01 января текущего года подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «город Железногорск» Курской области в сети Интернет (<http://adminzhel.ru>), и направлению в электронном виде в Железногорскую городскую Думу в срок до 01 июня текущего года.

6. Документы Реестра подлежат постоянному хранению. Уничтожение, а также изъятие из Реестра каких-либо документов или их частей не допускается.

7. С целью предотвращения утраты сведений Реестра на электронных носителях держатель Реестра муниципального имущества формирует резервные копии Реестра, которые должны храниться в местах, исключающих их утрату одновременно с оригиналами.

8. Документом, подтверждающим факт учета муниципального имущества в Реестре, является выписка из Реестра, содержащая Реестровый номер, а также иные достаточные для идентификации муниципального имущества сведения по их состоянию в Реестре на дату выдачи выписки из него.

9. Изменения в Реестр вносятся постоянно по мере принятия в установленном порядке соответствующих решений в месячный срок со дня предоставления заявления и (или) документов правообладателями держателю Реестра муниципального имущества. Сведения об остаточной стоимости вносятся в Реестр один раз в год по состоянию на 1 января текущего года на основании предоставленных правообладателями сведений. В отношении вновь включаемых в Реестр объектов сведения об остаточной стоимости вносятся на дату принятия к учету.

10. Сведения об объектах учета Реестра представляют собой основные характеристики объектов муниципального имущества города Железногорска Курской области и определяются на основании:

- 1) учредительных документов;
- 2) первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета;
- 3) утвержденных планов приватизации;
- 4) правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов;
- 5) решений уполномоченных органов об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества.

11. Реестр состоит из 3 разделов:

1) в раздел 1 включаются сведения о муниципальном недвижимом имуществе, в том числе:

- а) наименование недвижимого имущества;
- б) адрес (местоположение) недвижимого имущества;
- в) кадастровый номер земельного участка или объекта недвижимости, инвентарный номер иного объекта недвижимости;
- г) площадь, протяженность и (или) иные параметры, характеризующие

физические свойства недвижимого имущества;

д) сведения о балансовой стоимости объекта, подлежащего учету, начисленной амортизации и остаточной стоимости недвижимого имущества по состоянию на 1 января текущего года, либо сведения о кадастровой стоимости земельного участка;

е) даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на недвижимое имущество;

ж) реквизиты документов - оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на недвижимое имущество;

з) сведения о правообладателе муниципального недвижимого имущества;

и) сведения об установленных в отношении муниципального недвижимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения;

2) в раздел 2 включаются сведения о муниципальном движимом имуществе, в том числе:

а) наименование движимого имущества;

б) инвентарный номер объекта движимого имущества;

в) сведения о балансовой стоимости, начисленной амортизации и остаточной стоимости движимого имущества по состоянию на 1 января текущего года;

г) даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на движимое имущество;

д) реквизиты документов - оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на движимое имущество;

е) сведения о правообладателе муниципального движимого имущества;

ж) сведения об установленных в отношении муниципального движимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения;

3) в отношении акций акционерных обществ в раздел 2 Реестра также включаются сведения:

а) о наименовании акционерного общества-эмитента, его основном государственном регистрационном номере;

б) о количестве акций, выпущенных акционерным обществом (с указанием количества привилегированных акций), и размере доли в уставном капитале, принадлежащей муниципальному образованию «город Железногорск» Курской области, в процентах;

в) о номинальной стоимости акций;

4) в отношении долей (вкладов) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ в раздел 2 Реестра также включаются сведения:

а) о наименовании хозяйственного общества, товарищества, его основном государственном регистрационном номере;

б) о размере уставного (складочного) капитала хозяйственного общества, товарищества и доли муниципального образования «город Железногорск» Курской области в уставном (складочном) капитале в процентах;

5) в отношении иного имущества, не относящегося к недвижимым и движимым вещам, в раздел 2 реестра также включаются сведения о:

- а) виде и наименовании объекта имущественного права;
- б) реквизитах нормативного правового акта, договора или иного документа, на основании которого возникло право на указанное имущество, согласно выписке из соответствующего реестра (Государственный реестр изобретений Российской Федерации, Государственный реестр полезных моделей Российской Федерации, Государственный реестр товарных знаков и знаков обслуживания Российской Федерации и др.) или иному документу, подтверждающему указанные реквизиты, включая наименование документа, его серию и номер, дату выдачи и наименование государственного органа (организации), выдавшего документ;

б) в раздел 3 Реестра включаются сведения о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях, хозяйственных обществах, товариществах, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальному образованию «город Железногорск» Курской области, иных юридических лицах, в которых муниципальное образование «город Железногорск» Курской области является учредителем (участником), в том числе:

- а) полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица;
- б) адрес (местонахождение);
- в) основной государственный регистрационный номер и дата государственной регистрации;
- г) реквизиты документа - основания создания юридического лица (участия муниципального образования «город Железногорск» Курской области в создании (уставном капитале) юридического лица);
- д) размер уставного фонда (для муниципальных унитарных предприятий);
- е) размер доли, принадлежащей муниципальному образованию «город Железногорск» Курской области в уставном (складочном) капитале, в процентах (для хозяйственных обществ и товариществ);
- ж) данные о балансовой и остаточной стоимости основных средств (фондов) (для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий) по состоянию на 1 января текущего года;
- з) среднесписочная численность работников (для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий);

12. Держатель Реестра муниципального имущества обеспечивает:

- 1) ведение базы данных Реестра;
- 2) компьютеризацию работ по ведению базы данных Реестра;
- 3) организацию защиты информации;
- 4) предоставление сведений об объектах учета в порядке, установленном настоящим Положением.

13. Ведение Реестра означает выполнение следующих действий: включение объекта учета в Реестр, внесение изменений в Реестр об объекте учета.

14. Включение объекта учета в Реестр означает внесение в Реестр сведений

об объекте учета.

15. Основаниями для включения объекта учета из Реестра, а также изменения сведений об объекте учета являются:

- 1) решения органов государственной власти Российской Федерации;
- 2) решения органов государственной власти Курской области;
- 3) решения Железногорской городской Думы;
- 4) постановления (распоряжения) Администрации города Железногорска;
- 5) решения суда, вступившие в законную силу;
- 6) акты о приеме в муниципальную казну города Железногорска ранее неучтенного муниципального имущества;
- 7) договоры купли-продажи, иные сделки, не противоречащие действующему законодательству РФ;
- 8) решение уполномоченного органа об отнесении имущества к категории либо исключении из категории особо ценного движимого имущества;
- 9) акты инвентаризации, решения постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию активов;
- 10) иные документы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подтверждают наличие, возникновение, прекращение, переход прав.

16. Держатель Реестра муниципального имущества принимает решение об отказе во внесении или изменении сведений об объекте в случае, если отсутствуют основания, перечисленные в части 15 настоящей статьи.

17. Реестр и документы, на основании которых формируется Реестр, хранятся у Держателя Реестра муниципального имущества.

18. Для учета муниципального имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями, учреждениями, структурными подразделениями Администрации города Железногорска, балансодержатель имущества предоставляет держателю Реестра муниципального имущества следующие документы и информацию:

- 1) сопроводительное письмо;
- 2) баланс юридического лица по состоянию на 1 января текущего года;
- 3) сведения о наличии основных средств (пообъектные) с указанием категории особо ценного движимого имущества;
- 4) сведения о недвижимом имуществе;
- 5) сведения о земельных участках;
- 6) сведения о движимом имуществе;
- 7) среднесписочную численность лиц, работающих в организации;
- 8) сведения об объектах незавершенного строительства;
- 9) реквизиты юридического лица;
- 10) копии учредительных документов и документов, подтверждающих приведенные в сведениях данные об объектах учета.

19. Сведения предоставляются на бумажных и электронных носителях в одном экземпляре, заверяются подписью руководителя и печатью организации. При предоставлении информации на бумажных носителях, изложенной более чем на 1 листе, соответствующие листы должны быть прошиты, пронумерованы, подписаны руководителем и скреплены печатью организации.

20. Если объект недвижимого имущества впервые заносится в Реестр, держателю Реестра муниципального имущества дополнительно должен быть представлен технический и (или) кадастровый паспорт (план).

21. Информация, указанная в частях 18 - 20 настоящей статьи, предоставляется держателю Реестра муниципального имущества муниципальными унитарными предприятиями, учреждениями, структурными подразделениями Администрации города Железнодорожска ежегодно до 05 апреля года, следующего за отчетным.

22. Внесение в Реестр сведений об объектах учета и записей об изменении сведений о них осуществляется на основе письменного заявления правообладателя имущества, сведения о котором подлежат включению в разделы 1 и 2 Реестра, или лица, сведения о котором подлежат включению в раздел 3 Реестра.

23. Заявление с приложением заверенных копий документов предоставляется держателю Реестра муниципального имущества в четырнадцатидневный срок с момента возникновения, изменения или прекращения права на объекты учета или изменения сведений об объектах учета.

24. Сведения о создании муниципальным образованием «город Железнодорожск» Курской области муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, хозяйственных обществ и иных юридических лиц, а также об участии муниципального образования «город Железнодорожск» Курской области в юридических лицах вносятся в Реестр на основании принятых решений о создании (участии в создании) таких юридических лиц.

25. Внесение в Реестр записей об изменении сведений о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях и иных лицах, учтенных в разделе 3 Реестра, осуществляется на основании письменных заявлений указанных лиц, к которым прилагаются заверенные копии документов, подтверждающих изменение сведений. Соответствующие заявления предоставляются держателю Реестра муниципального имущества в четырнадцатидневный срок с момента изменения сведений об объектах учета.

26. В отношении объектов казны сведения об объектах учета и записи об изменении сведений о них вносятся в Реестр на основании документов (надлежащим образом заверенных копий документов), подтверждающих приобретение муниципальным образованием имущества, возникновение, изменение, прекращение права муниципальной собственности на имущество, изменений сведений об объектах учета. Соответствующие документы (надлежащим образом заверенные копии документов) предоставляются держателю Реестра муниципального имущества в четырнадцатидневный срок с момента возникновения, изменения или прекращения права муниципального образования на имущество (изменения сведений об объекте учета) должностными лицами органов местного самоуправления, ответственными за оформление соответствующих документов.

27. Руководители муниципальных унитарных предприятий, учреждений, структурных подразделений Администрации города Железнодорожска несут ответственность за своевременность, достоверность и полноту информации,

предоставляемой для формирования и ведения Реестра.

28. Держатель Реестра муниципального имущества имеет право запрашивать и получать от всех муниципальных унитарных предприятий, учреждений, структурных подразделений Администрации города Железнодорожска необходимую для ведения Реестра информацию.

29. В случае, если установлено, что имущество не относится к объектам учета, либо имущество не находится в собственности муниципального образования «город Железнодорожск» Курской области, не подтверждены права лица на муниципальное имущество, правообладателем не представлены или представлены не полностью документы, необходимые для включения сведений в Реестр, держатель Реестра муниципального имущества принимает решение об отказе включения сведений об имуществе в Реестр.

30. При принятии решения об отказе включения в Реестр сведений об объекте учета правообладателю направляется письменное сообщение об отказе (с указанием его причины). Решение держателя Реестра муниципального имущества об отказе включения в Реестр сведений об объектах учета может быть обжаловано правообладателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

31. Держатель Реестра муниципального имущества несет ответственность за сохранность информационной базы Реестра, за своевременность внесения изменений в Реестр на основании предоставленных документов, за полноту и соответствие данных Реестра документам, предоставленным балансодержателем.

Статья 3. Порядок предоставления информации, содержащейся в Реестре

1. Сведения об объектах учета, содержащихся в Реестре, носят открытый характер и предоставляются любым заинтересованным лицам исключительно в виде выписок из Реестра муниципального имущества на дату их формирования.

2. Предоставление сведений об объектах учета осуществляется Управлением муниципального имущества Администрации города Железнодорожска на основании письменных запросов в 10-дневный срок со дня поступления запроса.