

1. Основные результаты, достигнутые в отчетном году

В рамках муниципальной программы «Сохранение и развитие архивного дела в городе Железнодорожске» в 2024 году архивным отделом выполнены мероприятия, направленные на достижение целей муниципальной программы.

Проведены мероприятия по улучшению материально-технической базы архива: приобретены стеллажи металлического типа и кондиционер. Осуществлялся перевод документов в электронный вид, ремонт и картонирование документов, продолжен прием документов на постоянное хранение. Осуществлялось исполнение запросов юридических и физических лиц, проведены мероприятия, направленные на популяризацию архивного дела.

2. Перечень мероприятий, выполненных и не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки

Подпрограмма 1 «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации»

Основное мероприятие 1.1. «Управление и руководство в сфере установленных функций архивного отдела Администрации города Железнодорожска».

Мероприятие выполнено на 100%. Все функции, направленные на исполнение поставленных задач, выполнены. Цели и задачи муниципальной программы исполнены.

Подпрограмма 2 «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов»

Основное мероприятие 2.1 «Реализация мероприятий, направленных на формирование архивных документов».

Мероприятие выполнено на 100%. Соблюдались правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов.

Мероприятие 2.1.1: «Мероприятие по переводу документов, хранящихся в архивном отделе Администрации города Железнодорожска, в электронный вид».

Мероприятие выполнено на 100%. Планировалось довести долю документов, переведенных в электронный вид, до 1,05 % от всех имеющихся дел, что в количественном отношении составляет 284 ед.хр. Всего переведено 298 ед.хр.

Мероприятие 2.1.2: «Мероприятия по обеспечению сохранности документов, хранящихся в архивном отделе Администрации города Железнодорожска, при чрезвычайных ситуациях».

Мероприятие выполнено на 100%. В течение отчетного периода обеспечивалась сохранность документов.

Мероприятие 2.1.3: «Картонирование архивных документов, хранящихся в архивном отделе Администрации города Железнодорожска».

Мероприятие выполнено на 100%. Планировалось довести долю закартонированных дел, хранящихся в архиве до 100%, что в количественном отношении составляет 27074 ед. хр. Закартонировано 27074 ед. хр.

3. Сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы «Сохранение и развитие архивного дела в городе Железнодорожске»

Показатель 1: все запросы заявителей исполнены качественно, в установленные законодательством сроки.

Показатель 2: доля целевых показателей достигнута.

Показатель 3: архивным отделом в 2024 году проведено 13 инициативных мероприятий.

Показатель 4: санитарно-гигиенический и влажностный режимы полностью соблюдались, документы хранятся в оптимальных условиях.

Показатель 5: закартонировано 27074 ед. хр.

Показатель 6: принято на хранение 1109 ед.хр., 2 диска цифровых фотодокументов.

Показатель 7: в базу данных «Архивный фонд» введены все фонды архива, в том числе в 2024 году: 6 фондов, 14 описей, 1111 ед.хр.

Показатель 8: доля документов, переведенных в электронный вид, составила 1,1 %.

Показатель 9: всего исполнено 3002 запроса, из них 2972 в электронном виде, что составляет 99 %.

Показатель 10: все описи переведены в электронный вид.

Показатель 11: все помещения архива оснащены системой пожаротушения.

Показатель 12: за архивной информацией через сеть Интернет в 2024 году обратилось 8 человек.

Показатель 13: общее количество изданий составляет 4595 ед.

Достигнутые показатели (индикаторы) всех подпрограмм муниципальной программы «Сохранение и развитие архивного дела в городе Железногорске» за 2024 год отражены в таблице 2 к годовому отчету.

4. Данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий

На выполнение мероприятий подпрограммы 1 «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации» было предусмотрено **1 791,16195 тыс. руб.** в том числе:

- федеральный бюджет 28,22900 тыс. руб.,

- городской бюджет 1 762,93295 тыс. руб.

Израсходовано **1 780,64795 тыс. руб.** в том числе:

- федеральный бюджет 28,22900 тыс. руб.,

- городской бюджет 1 752,41895 тыс. руб.

Средства городского бюджета 1 752,41895 тыс. руб. израсходованы на заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда работникам архивного отдела Администрации города Железногорска.

Средства федерального бюджета израсходованы на обеспечение достижения показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации (55490) 28,22900 тыс. руб., в нее вошли расходы на выплату управленческой команде архивного отдела Администрации города Железногорска за достижение значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц исполнительных органов субъекта Российской Федерации.

На выполнение мероприятий подпрограммы 2 «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов» запланировано и израсходовано **средств областного бюджета – 124,917 тыс. руб.**

Все средства израсходованы по целевому назначению:

- кондиционер - 71000 руб. 00 коп.,

- 5 металлических стеллажей - 39060 руб. 00 коп.,

- услуги связи, интернет - 13741 руб. 92 коп.,

- канцелярские товары - 1115 руб. 08 коп.

5. Информация о внесенных ответственным исполнителем изменениях в муниципальную программу

В 2024 году изменения в муниципальную программу «Сохранение и развитие архивного дела в городе Железногорске» вносились 4 раза:

- постановление № 906 от 05.04.2024 «О внесении изменений в постановление администрации города Железногорска от 31.10.2014 № 2824»;

- постановление № 2251 от 19.09.2024 «О внесении изменения в постановление администрации города Железногорска от 31.10.2014 № 2824»;
- постановление № 2704 от 07.11.2024 «О внесении изменений в постановление администрации города Железногорска от 31.10.2014 № 2824»;
- постановление № 3134 от 19.12.2024 «О внесении изменения в постановление администрации города Железногорска от 31.10.2014 № 2824».

6. Анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы в 2024 году проходила в полном соответствии с планом, внесенные в программу мероприятия выполнены в запланированные сроки и в полном объеме.

7. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы «Сохранение и развитие архивного дела в городе Железногорске» производится по следующим направлениям:

1. степень достижения запланированных результатов муниципальной программы;
2. степень достижения запланированных значений целевых показателей основных мероприятий;
3. уровень финансирования за отчетный период мероприятий программы от запланированных объемов;
4. степень выполнения мероприятий программы.

Формулировка подкритерия	Показатель выполнения
Средний процент выполнения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы	100,0 %
Полнота использования бюджетных средств	99,4 %
Процент выполнения мероприятий муниципальной программы	100,0 %
Эффективность реализации муниципальной программы	100,6 %

В муниципальной программе выделено 13 показателей (индикаторов). Процент выполнения целевых показателей составил 100,0 %.

Плановый объем финансирования по муниципальной программе за счет всех источников финансирования составил 1 916,07895 тыс. рублей, факт – 1 905,56495 тыс. рублей. Полнота использования бюджетных средств составила 99,4 %.

В муниципальной программе выделено 5 контрольных событий, все они выполнены в установленные сроки, процент выполнения составил 100%.

При полноте использования бюджетных средств на 99,4 %, средний процент выполнения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы составил 100 %. Таким образом, эффективность реализации муниципальной программы составила 100,6 %. Программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности.

**Годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы
«Сохранение и развитие архивного дела в городе Железнодорожске» в 2024 г.**
наименование программы

Администрация города Железнодорожска (архивный отдел Администрации города Железнодорожска)
ответственный исполнитель

N п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограмм, структурных элементов подпрограммы	Срок реализации		Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник)	Объемы бюджетных ассигнований			Причины невыполнения
		начало	завершение		план	исполнено	источники ресурсного обеспечения	
1	Муниципальная программа «Сохранение и развитие архивного дела в городе Железнодорожске» Цель "Создание эффективной системы организации хранения, комплектования, учета и использования архивных документов в интересах граждан, общества и государства".	01.01.2024	31.12.2024	Администрация города Железнодорожска (Архивный отдел)	1 916,07895 в том числе: федеральный бюджет 28,22900	1 905,56495 в том числе: федеральный бюджет 28,22900	Федеральный, областной и городской бюджет	Бюджетные средства освоены на 99,5 %, в том числе: - средства федерального бюджета освоены на 100% - средства областного бюджета освоены на 100% - средства городского бюджета освоены на 99,4 %
2	Подпрограмма 1 «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации» Организация управления муниципальной программой. Задача 1 программы: Обеспечение эффективной деятельности архивного отдела Администрации, как ответственного исполнителя муниципальной программы.	01.01.2024	31.12.2024	Администрация города Железнодорожска (Архивный отдел)	1 791,16195 в том числе: федеральный бюджет 28,22900	1 780,64795 в том числе: федеральный бюджет 28,22900	Федеральный и городской бюджет	Бюджетные средства освоены на 99,4 %, в том числе: - средства федерального бюджета освоены на 100% - средства городского бюджета освоены на 99,4 %
3	Основное мероприятие 1.1 Управление и руководство в сфере установленных функций архивного отдела Администрации города Железнодорожска.	01.01.2024	31.12.2024	Администрация города Железнодорожска (Архивный отдел)	1 791,16195 в том числе: федеральный бюджет 28,22900	1 780,64795 в том числе: федеральный бюджет 28,22900	Федеральный и городской бюджет	Бюджетные средства освоены на 99,4 %, в том числе: - средства федерального бюджета освоены на 100% - средства городского бюджета освоены на 99,4 %

N п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограмм, структурных элементов подпрограммы	Срок реализации		Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник)	Объемы бюджетных ассигнований			Причины невыполнения
		начало	завершение		план	исполнено	источники ресурсного обеспечения	
4	<p>Подпрограмма 2 «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов»</p> <p>Задачи 2 подпрограммы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание условий для обеспечения сохранности документов архивного фонда Курской области и иных архивных документов; - организация комплектования архивного отдела документами архивного фонда Курской области; - организация оказания муниципальных услуг (выполнения работ) по предоставлению архивных документов и информации на их основе; - внедрение информационных продуктов и технологий в архивную отрасль города Железногорска; - расширение доступа граждан к документам архивного фонда Курской области на основе внедрения информационных технологий. 	01.01.2024	31.12.2024	Администрация города Железногорска (Архивный отдел)	124,91700	124,91700	Областной бюджет	Бюджетные средства освоены на 100%
5	Основное мероприятие 2.1 Реализация мероприятий, направленных на формирование архивных документов	01.01.2024	31.12.2024	Администрация города Железногорска (Архивный отдел)	124,91700	124,91700	Областной бюджет	Бюджетные средства освоены на 100%

**Достижение показателей результата муниципальной программы
«Сохранение и развитие архивного дела в городе Железногорске» в 2024 г.**
наименование программы

Администрация города Железногорска (архивный отдел Администрации города Железногорска)
ответственный исполнитель

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограмм, структурных элементов подпрограммы	Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник) (Архивный отдел)	Наименование показателя, единица измерения	Значение показателя результата	
				план	факт
1	Муниципальная программа «Сохранение и развитие архивного дела в городе Железногорске» Цель "Создание эффективной системы организации хранения, комплектования, учета и использования архивных документов в интересах граждан, общества и государства"	Администрация города Железногорска (Архивный отдел)	Показатель 1. Удовлетворенность заявителей муниципальных услуг в сфере архивного дела качеством предоставляемых услуг, %	100	100
2	Подпрограмма 1 «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации» Организация управления муниципальной программой. Задача 1 программы: Обеспечение эффективной деятельности архивного отдела Администрации, как ответственного исполнителя муниципальной программы.	Администрация города Железногорска (Архивный отдел)	Показатель 1. Доля достигнутых целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы к общему количеству целевых показателей (индикаторов), % Показатель 2. Количество инициативных мероприятий, направленных на популяризацию документов архивного фонда Курской области и иных архивных документов (выставки, семинары, «круглые столы»), ед.	100	100 5 13
3	Подпрограмма 2 «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов» Задачи 2 подпрограммы: - создание условий для обеспечения сохранности документов архивного фонда Курской области и иных архивных документов; - организация комплектования архивного отдела документами архивного фонда Курской области; - организация оказания муниципальных услуг (выполнения работ) по предоставлению архивных документов и информации на их основе; - внедрение информационных продуктов и технологий в архивную отрасль города Железногорска; - расширение доступа граждан к документам архивного фонда Курской области на основе внедрения информационных технологий.	Администрация города Железногорска (Архивный отдел)	Показатель 1. Доля документов архивного фонда Курской области и иных архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве, с соблюдением оптимальных (нормативных) условий и режимов, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранения, % Показатель 2. Доля закартонированных дел, хранящихся в архиве, % Показатель 3. Доля принятых на хранение документов архивного фонда Курской области от общего объема документов, подлежащих приему, % Показатель 4. Доля документов архивного фонда Курской области, внесенных в базу данных «Архивный фонд», % Показатель 5. Доля документов архивного фонда города Железногорска, переведенных в электронный вид, % Показатель 6. Доля архивной информации, предоставленной пользователям информационными ресурсами в электронном виде, % Показатель 7. Доля поисково-справочных средств (описей), переведенных в электронный вид, % Показатель 8. Доля помещений архивного отдела, оснащенных автоматизированной системой пожаротушения Показатель 9. Количество пользователей, обратившихся к архивной информации через сеть Интернет, чел. Показатель 10. Количество приобретенной научной, методической и другой литературы, периодических изданий, ед.	100 100 100 100 1,05 15 100 100 100 1,05 15 100 100 по мере обращения граждан 4595	100 100 100 100 1,1 99 100 100 100 1,1 99 8 4595

**Сведения о степени выполнения структурных элементов подпрограмм муниципальной программы
"Сохранение и развитие архивного дела в городе Железнодорожске" в 2024 г.**

наименование программы
Администрация города Железнодорожска (архивный отдел Администрации города Железнодорожска)
ответственный исполнитель

№ п/п	Наименование структурного элемента, контрольного события	Ответственный исполнитель	Плановый срок		Фактический срок		Результаты		Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
			начала реализации	окончания реализации	начала реализации	окончания реализации	запланированные	достигнутые	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Подпрограмма 1 «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации»									
1	Основное мероприятие 1.1. Управление и руководство в сфере установленных функций архивного отдела Администрации города Железнодорожска	Администрация города Железнодорожска (Архивный отдел)	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Обеспечение, выполнение целей, задач и показателей муниципальной программы	Обеспечена стабильная работа отдела, цели и задачи, поставленные в муниципальной программе, выполнены.	нет
2	Контрольное событие 1 подпрограммы 1. Обеспечена стабильная работа архивного отдела	Администрация города Железнодорожска (Архивный отдел)	x	31.12.2024	x	31.12.2024	x	x	нет
3	Контрольное событие 2 подпрограммы 1. Проведено не менее 5 инициативных мероприятий в год	Администрация города Железнодорожска (Архивный отдел)	x	31.12.2024	x	31.12.2024	Проведение не менее 5 инициативных мероприятий	Проведено 13 мероприятий, направленных на популяризацию архивного дела: школьный урок «Мы память бережно храним», 3 экскурсии и круглый стол «Город в моей судьбе», 3 выставки, опубликовано 3 статьи, подготовлена презентация по материально-техническому оснащению архивного отдела, показан 1 сюжет по ТВ «Сигнал» о работе архивного отдела.	нет
Подпрограмма 2 «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов»									
4	Основное мероприятие 2.1 Реализация мероприятий, направленных на формирование архивных документов	Администрация города Железнодорожска (Архивный отдел)	01.01.2024	31.12.2024	01.01.2024	31.12.2024	Осуществление правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов.	Соблюдались правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов.	нет

№ п/п	Наименование структурного элемента, контрольного события	Ответственный исполнитель	Плановый срок		Фактический срок		Результаты		Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
			начала реализации	окончания реализации	начала реализации	окончания реализации	запланированные	достигнутые	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5	Контрольное событие 1 подпрограммы 2. Приобретены стеллажи металлического типа	Администрация города Железнодорожска (Архивный отдел)	x	31.12.2024	x	31.12.2024	Планировалось приобрести стеллажи металлического типа	Приобретено 5 стеллажей металлического типа	нет
6	Контрольное событие 2 подпрограммы 2. Приобретен кондиционер	Администрация города Железнодорожска (Архивный отдел)	x	31.12.2024	x	31.12.2024	Планировалось приобрести кондиционер в архивохранилище № 3	Приобретен кондиционер в архивохранилище № 3	нет
7	Контрольное событие 3 подпрограммы 2. Оплачены услуги связи	Администрация города Железнодорожска (Архивный отдел)	x	31.12.2024	x	31.12.2024	Планировалось оплатить услуги связи	Оплачены услуги связи	нет